

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

Podprahová metóde verejného obstarávania s vyššou cenou – užšia súťaž na zabezpečenie služby

1. **Identifikácia obstarávateľa :** Ministerstvo obrany SR v zastúpení :
Správa nehnuteľného majetku a výstavby Bratislava
Krížna 42, 832 47 Bratislava
IČO : 308 455 72
Kontaktné osoby pre veci :
technické - p. Július Kuzma ☎ 0960/327 562
organizačné - Ing. Mária Kasalová ☎ 0960/327 540
Fax - 02/555 671 19
2. **Typ zmluvy :** zmluva na uskutočnenie služby – vypracovanie projektovej dokumentácie.
Kód služby z klasifikácie produkcie : 74.20.10 - projekty, výkresy pre stavebné účely.
3. **Názov predmetu obstarávania :** „Bratislava, Vajnory – rekonštrukcia veliteľskej budovy“.
4. **Opis služby :** cieľom je vypracovanie projektovej dokumentácie pre rekonštrukciu veliteľskej budovy. Veliteľská budova má dve nadzemné podlažia, kovové okná. Fasáda budovy je opravená, z polovice zateplená. Hrúbka stien budovy je cca 0,5 m, zastavaná plocha je cca 1 113 m² a obštaný priestor je cca 7 282 m³. Rekonštrukciou budovy budú zabezpečené štandardné kancelárske a hygienické podmienky pre užívateľa.
Projektová dokumentácia bude obsahovať : radónový prieskum staveniska; projektovú dokumentáciu pre stavebné konanie a realizáciu stavby, vrátane spracovania plánu užívania verejnej práce a vypracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci; inžiniersku činnosť, dokumentáciu prevádzky, údržby a používania vykurovacieho systému ; autorský dozor .
5. **Miesto poskytnutia služby :** areál kasární Vajnory, Rybníčná 35, Bratislava.
6. **Rozdelenie predmetu obstarávania na časti :** neumožňuje sa.
7. **Variantné riešenia :** neumožňuje sa.
8. **Predpokladaná lehota na dokončenie služby :** do 60 kalendárnych dní od podpísania zmluvy.
9. **Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky :** akcia bude financovaná na základe rozpisu záväzných úloh a limitov z rozpočtovej kapitoly MO SR a financovanie bude viazané na pridelené finančné prostriedky v bežnom roku. Obstarávateľ vykoná platbu na základe vystavených faktúr od zhotoviteľa podľa skutočne vykonaných prác, v súlade s uzavretou zmluvou o dielo. Obstarávateľ nebude poskytovať preddavky.
10. **Právna forma, ktorú má mať skupina vytvorená na poskytnutie služby, ktorej ponuka bude prijatá :** ak bude prijatá ponuka skupiny obstarávateľ žiada, aby vytvorila právnu formu podľa § 56 ods. 1 Obchodného zákonníka.

11. Podmienky účasti : uchádzači musia splniť nasledovné podmienky účasti v zmysle zákona č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, v znení zákona 82/2005 Z. z. (ďalej len: „zákon o verejnom obstarávaní“):

- a) **§ 29 ods. 1 písm. e)** – je oprávnený poskytnúť požadovanú službu : preukazuje aktuálnym dokladom o oprávnení podnikateľ – originál alebo jeho úradne overená kópia,
- b) **§ 29 ods. 1 písm. f)** - nemá pozastavenú podnikateľskú činnosť alebo nie je v obdobnej situácii podľa zákonov a predpisov v krajine jeho sídla : preukazuje čestným vyhlásením - spísaným osobne pri fyzických alebo právnických osobách štatutárnym orgánom,
- c) **§ 30 ods. ods.1 písm. a)** - vyjadrenie banky, ktorá potvrdí, že je schopný plniť finančné záväzky - musí byť originál nie starší ako tri mesiace alebo jeho úradne overená kópia,
- d) **§ 30 ods. 5 písm. a)** – údaje o vzdelaní a odbornej kvalifikácii vedúcich zamestnancov a osobitne osôb uchádzača, ktoré budú zodpovedné za plnenie zmluvy na poskytnutie služby. Doklad bude podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača,
- e) **§ 30 ods. 5 písm. c)** – údaje o technikoch, bez ohľadu na to, v akom zmluvnom vzťahu sú k uchádzačovi, osobitne tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality, preukazuje autorizačnými osvedčeniami vydanými na projektovú činnosť v rozsahu : projektovanie pozemných stavieb; technické, technologické a energetické vybavenia stavieb – zdravotnícké zariadenia a inštalácie, vykurovanie a klimatizačné zariadenia, elektrotechnické zariadenia, tepelné zariadenia. Autorizačné osvedčenie musí byť fotokópia s originálnou pečiatkou a originálnym podpisom jeho majiteľa. Autorizačné osvedčenie musí byť vydané podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov.

V prípade, že ponuku dá skupina, predloží doklady požadované v súlade s § 29 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne a doklady požadované v súlade s § 30 zákona o verejnom obstarávaní spoločne.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk :

- a) cena za predmet dodania spolu s DPH,
- b) lehota dodania predmetu obstarávania uvedená v kalendárnych dňoch.

13. Podmienky získania súťažných podkladov :

Lehota poskytnutia súťažných podkladov, najneskôr do : 05/09/2005 do 14,⁰⁰ hod..

Pričom uchádzač musí písomnú žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov doručiť najneskôr dňa 30/08/2005 do 14,⁰⁰ hod. . V žiadosti uvedie spôsob prevzatia súťažných podkladov (osobne alebo zaslať). Osobne bude môcť prevziať súťažné podklady počas stránkových hodín obstarávateľa.

Miesto : adresa uvedená v bode 1. tejto výzvy (pri osobnom prevzatí : miestnosť č. 14).

Výška úhrady za súťažné podklady : nevyžaduje sa.

14. Podmienky predkladania ponúk :

Lehota do : 09/09/2005 do 14,⁰⁰ hod.

Miesto : na adrese uvedenej v bode 1. tejto výzvy (pri osobnom doručení : I poschodie, spisovňa.

Jazyk : slovenský.

15. Lehota viazanosti ponúk : 31/10/2005

16. Otváranie obálok s ponukami :

Dátum : 12/09/2005 o 9⁰⁰ hod.

Miesto : adresa uvedená v bode 1. tejto výzvy, miestnosť číslo 20.

Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami :

Na otváraní obálok s ponukami sa umožňuje účasť všetkým oprávneným uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní obálok môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na zastupovanie. Každý štatutárny orgán preukáže svoju totožnosť pred otváraním obálok občianskym preukazom alebo iným hodnoverným dokladom, zástupca aj overenou plnou mocou zastupovať uchádzača.

17. Ďalšie informácie :

- a) Dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačom sa bude uskutočňovať poštovou zásielkou, osobným doručením alebo faxom. Poštovú zásielku obstarávateľ zašle doručenkou do vlastných rúk a bude na pošte uložená **tri dni**. Obstarávateľ bude pokladať poštovú zásielku za doručení aj v prípade ak ju uchádzač v stanovenej lehote (tri dni) na pošte neprevezme.
- b) Všetky náklady uchádzačov spojené s účasťou v tejto súťaži si uchádzači platia plnej výške.
- c) Stránkové hodiny obstarávateľa sú počas pracovných dní od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ hod.