

Oznámenie o vyhlásení metódy verejného obstarávania

Verejná súťaž

☐

Užšia súťaž

☒

Rokovacie konanie so zverejnením

☐

Užšia súťaž so skrátenými lehotami

☐

Rokovacie konanie so zverejnením
so skrátenými lehotami

☐

Tovary

☐

Práce

☐

Služby

☒

Vyhradené pre Úrad pre verejné obstarávanie

Dátum doručenia

oznámenia _____

Dátum zverejnenia

oznámenia _____

Číslo spisu

Kód UVO

ČASŤ I : OBSTARÁVATEĽ

1) Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie Ministerstvo obrany SR Správa nehnuteľného majetku a výstavby Bratislava	IČO 308 455 72	ID
Ulica, číslo Krížna 42	PSC, Obec 832 47 Bratislava	
Kontaktná osoba Ing. Alena ŠIMKOVÁ	Telefón, fax 02/55 56 71 19 kl. 327 517	
Elektronická pošta	Internetová adresa www.mod.gov.sk	

2) Názov a adresa organizácie, na ktorej možno získať ďalšie informácie

Ako v bode 1)

ČASŤ II :

PREDMET OBSTARÁVANIA

3) Typ zmluvy

a) Zmluva na dodanie tovaru

Kúpa tovaru

☐

Kúpa prenajatej veci (lízing)

☐

Kúpa tovaru na splátky

☐

Prenájom tovaru

☐

Ich kombinácia

☐

b) Zmluva na zhotovenie práce

Uskutočnenie práce

☐

Uskutočnenie práce a vypracovanie projektovej dokumentácie, ak je táto súčasťou uskutočnenia práce

☐

Iný výsledok činnosti v pozemnom staviteľstve alebo inžinierskom staviteľstve, ktorý ako celok spĺňa ekonomickú a technickú funkciu, alebo uskutočnenie prác prostredkami zodpovedajúcimi požiadavkám určeným obstarávateľom

☐

c) Zmluva na poskytnutie služby

Kategória služby

☐1☐2

4) Ide o uzavretie rámcovej zmluvy

NIE

☒

ÁNO

☐

5) Názov predmetu obstarávania " Bratislava, Hurbanove kasárne - rekonštrukcia sekcie "B" pre PÚ OS SR"

6) Opis predmetu obstarávania, celkové množstvo alebo rozsah predmetu obstarávania

Vypracovanie projektovej dokumentácie pre rekonštrukciu - modernizáciu časti trojpodlažného objektu pre administratívne účely (zastavaná plocha je cca 950m², riešenie sa týka suterénu a troch nadzemných podlaží), v dvoch etapách:

I. etapa: Statický posudok, geodetické zameranie, dokumentácia stavebného zámeru v zmysle zákona č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach, vrátane prerokovania s orgánmi vojenskej správy a štátnej správy.

II. etapa: projektová dokumentácia na realizáciu stavby s rozsahom aj na stavebné povolenie v zmysle sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA, vrátane prerokovania s orgánmi vojenskej a štátnej správy, plán užívania verejnej práce, projekt bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, výkon autorského dozoru.

Realizácia druhej etapy je podmienená schválením stavebného zámeru v rámci vnútornej expertízy MO SR, vydaním súhlasu MF SR na začatie obstarávania investičnej akcie. V prípade, ak stavebný zámer nebude schválený, nebude sa pokračovať v zabezpečovaní druhej etapy a zmluvný vzťah sa ukončí vypracovaním stavebného zámeru.

Bližšia špecifikácia v súťažných podkladoch

7) Nomenklatúra KP

7	4	2	0	1	0
7	4	2	0	2	2

8) Miesto dodania tovaru, poskytnutia služby alebo stavenisko, alebo umiestnenie prác

Personálny úrad Os SR, Bratislava - Staré mesto, č. parcely 8273/2.

9) Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

NIE

☒

ÁNO

☐

Ak áno, treba uviesť časti a na koľko častí môžu byť predložené ponuky

10) Budú akceptované variantné riešenia ?

NIE

☒

ÁNO

☐

11) Trvanie zmluvy alebo lehota na skončenie dodávky

Predpokladaná lehota trvania zmluvy: I. etapa - 60 kalendárnych dní

II. etapa - 60 kalendárnych dní

ČASŤ III : PRÁVNE, EKONOMICKÉ, FINANČNÉ A TECHNICKÉ PODMIENKY

12) Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky a/alebo odkaz na príslušné ustanovenia

Práce sa budú financovať z prostriedkov štátneho rozpočtu, kapitoly MO SR, financovanie je viazané na pridelené prostriedky v roku 2005 a 2006. Obstarávateľ vykoná platbu na základe vystavených faktúr od zhotoviteľa podľa skutočne vykonaných prác v súlade s uzavretou zmluvou o dielo. Obstarávateľ nebude poskytovať preddavky.

13) Právna forma, ktorú má mať skupina vytvorená na dodanie tovaru, uskutočnenie práce alebo poskytnutie služby, ktorej ponuka bude prijatá

V prípade, že bude prijatá ponuka skupiny, obstarávateľ žiada aby vytvorila právnu formu, podľa § 56, ods. 1 Obchodného zákonníka.

14) Podmienky účasti týkajúce sa právneho postavenia, minimálneho ekonomického a finančného postavenia, technickej spôsobilosti a požadované doklady ako dôkazné prostriedky

A) Právne postavenie - požadované doklady (dôkazné prostriedky):

Záujemca o účasť vo verejnom obstarávaní musí spĺňať podmienky v zmysle § 29 ods. 1 a preukázať ich predložením dokladov podľa § 29 ods. 2 písm. a) až f) zákona.

Záujemca zapísaný v zozname podnikateľov pre verejné obstarávanie môže nahradiť horeuvedené doklady potvrdením Úradu pre verejné obstarávanie - potvrdenie originál alebo jeho úradne osvedčená kópia. V takom prípade však obstarávateľ žiada okrem tohto dokladu doložiť aj výpis z obchodného registra - notársky osvedčenú kópiu.

Ak záujemca nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva niektoré z vyššie uvedených dokladov, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov v krajine jeho sídla.

B) Ekonomické a finančné postavenie - požadované doklady (dôkazné prostriedky):

Záujemca o účasť vo verejnom obstarávaní musí spĺňať podmienky v zmysle § 30, ods. 1 písm. a) a d) a preukázať ich predložením nasledovných dokladov:

a) Vyjadrením banky o schopnosti záujemcu plniť finančné záväzky - potvrdenie banky, že záujemca nebol za obdobie rokov 2002 až 2004 v debete (doklad musí byť originál alebo úradne osvedčená kópia, nie starší ako tri mesiace).

d) Výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch a obrát, ktorý sa viaže na predmet obstarávania, za predchádzajúce tri roky, pričom obstarávateľ berie do úvahy údaj uvedený ako "Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb" u právnických osôb a údaj uvedený ako "Príjmy celkom" u fyzických osôb (záujemca predkladá výkazy za roky 2002 až 2004, pričom tieto doklady musia byť potvrdené daňovým úradom a záujemca ich predloží vo forme notársky osvedčenej kópie).

Podmienkou účasti bude hodnota údaje minimálne 5,0 mil. Sk a to za každý rok samostatne.

C) Technická spôsobilosť - požadované doklady (dôkazné prostriedky):

Záujemca musí v zmysle § 30 ods. 5 predložiť nasledovné doklady:

a) Údaje o vzdelaní a odbornej kvalifikácii vedúcich zamestnancov a osobitne osôb záujemcu, ktoré budú zodpovedné za plnenie zmluvy na poskytnutie služby, (doklad bude podpísaný štatutárnym zástupcom záujemcu).

- b) Zoznam zmlúv rovnakého alebo podobného predmetu obstarávania poskytnutých v predchádzajúcich troch rokoch s uvedením cien bez DPH, lehôt dodania v mesiacoch, odberateľov s vyjadrením, či bola služba uskutočnená v zmluvnom termíne a v akej kvalite a tiež s uvedením kontaktných osôb, u ktorých je možné predložené údaje overiť;
1. v prípade ak odberateľom bol obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní dôkaz o plnení zmlúv potvrdí obstarávateľ,
 2. v prípade, ak odberateľom bola fyzická osoba alebo právnická osoba iná ako obstarávateľ, dôkaz o plnení zmlúv bude potvrdený odberateľom; ak to nie je možné, vyhlásením záujemcu o ich poskytnutí.
- (Obstarávateľ za zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru považuje také, ktorých zmluvná cena na jednu akciu predstavuje minimálne 2,0 mil. Sk bez DPH a ich obsahovou náplňou sú predovšetkým nebytové budovy - administratívne budovy).
- c) Údaje o technikoch, ktorí sú zodpovední za kvalitu predmetu zmluvy (doklady o odbornej spôsobilosti podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, v rozsahu: projektovanie pozemných stavieb, inžinierskych stavieb, statiky stavieb, technického, technologického a energetického vybavenia stavieb - preukazuje kópiou osvedčenia s originálom odtlačku pečiatky a podpisom odborne spôsobilej osoby pre tieto činnosti, ktoré sú pre spracovanie daného predmetu obstarávania ťažiskové). Obstarávateľ požaduje od záujemcov, aby technici boli jeho vlastní zamestnanci. Túto skutočnosť doloží fotokópiami pracovných zmlúv.
- d) Údaje o technickom a softvérovom vybavení, ktoré sú na plnenie zmluvy k dispozícii.

Ak doklady predloží skupina, požadované dôkazné prostriedky preukazujúce právne postavenie predloží za každého člena skupiny osobitne, dôkazné prostriedky preukazujúce ekonomické a finančné postavenie a technickú spôsobilosť predloží spoločne.

15) Osobitné podmienky na poskytnutie služby

- a) Je poskytnutie služby je podmienené osobitným povolením ? NIE ☐ ÁNO ☒

Ak áno, uviesť odkaz na príslušné ustanovenie právneho predpisu alebo administratívneho nariadenia/opatrenia

Podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov.

- b) Vyžaduje sa od právnických osôb uvedenie mien a odbornej kvalifikácie osôb zodpovedných za plnenie zmluvy ? NIE ☐ ÁNO ☒

ČASŤ IV : POSTUP VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

16) Boli už uchádzači vybratí ? (len pre rokovacie konanie so zverejnením)

Ak áno, uviesť podrobnosti

17) Odôvodnenie použitia užšej súťaže so skrátenými lehotami alebo rokovacieho konania so skrátenými lehotami

18) Obmedzenie počtu záujemcov (v užšej súťaži alebo v rokovacom konaní so zverejnením)

Počet záujemcov : 5

Spôsob výberu záujemcov : obstarávateľ vyberie päť záujemcov s najvyšším počtom bodov, ktorí spĺnia podmienky účasti na základe nasledujúcich kritérií:

1. Výška ročného obratu za predchádzajúce tri roky uvedená záujemcom podľa bodu 14.Bd) tohto oznámenia - čím vyšší finančný súčet, tým viac bodov (max. počet bodov je podľa počtu hodnotených záujemcov).
2. Súčet cien bez DPH za plnenie zmlúv rovnakého alebo podobného predmetu obstarávania za posledné tri roky podľa zoznamu predloženého záujemcom podľa bodu 14.Cb) tohto oznámenia - čím vyšší súčet, tým viac bodov (max. počet bodov je podľa počtu hodnotených záujemcov).
3. Počet vlastných zamestnancov (technikov) - čím vyšší počet vlastných technických zamestnancov podľa bodu 14.Cc) tohto oznámenia, tým viac bodov (max. počet bodov je podľa počtu hodnotených záujemcov v nadväznosti na počet technikov po profesiách).

19) Zverejnenie predchádzajúceho oznámenia vo Vestníku verejného obstarávania

(v prípade, ak nebola uzavretá zmluva)

VVO č. z
Označenie oznámenia -

20) Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Najnižšia cena NIE ☒ ÁNO ☐

1. Cena predmetu obstarávania
2. Lehota dodania I. etapy predmetu obstarávania v kalendárnych dňoch
3. Lehota dodania II. etapy predmetu obstarávania v kalendárnych dňoch

Kritériá sú zoradené v zostupnom poradí dôležitosti.

21) Podmienky získania súťažných podkladov

- a) Lehota, najneskôr do (deň, mesiac, rok, hodina)
Súťažné podklady sa budú zasielať spolu s výzvou.
- b) Adresa Ako v bode 1)
- c) Výška, podmienky a spôsob úhrady za súťažné podklady, ak sa vyžaduje:
Nevyžaduje sa.

22) Podmienky predkladania dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

(závisí od toho, či ide o verejnú súťaž, užšiu súťaž, alebo rokovacie konanie so zverejnením).

- a) Lehota do / / do 15,00 hod. stredoeurópskeho času
- b) Adresa Ako v bode 1)
- c) Jazyk alebo jazyky: slovenský.

23) Odoslanie výziev na účasť v súťaži vybratým záujemcom

(v užšej súťaži a v rokovacom konaní so zverejnením)

Plánovaný dátum : / /

24) Lehota viazanosti ponúk

Do / /

25) Otváranie obálok s ponukami

- a) Dátum / / o 09,00 hod.
- b) Miesto: Ako v bode 1), prízemie, miestnosť č.16.
- c) Osoby oprávnené zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami : Na otváraní obálok sa môžu zúčastniť všetci oprávnení uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní obálok môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača, alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie. Každý štatutárny orgán preukáže svoju totožnosť pred otváraním obálok občianskym preukazom alebo iným hodnoverným dokladom preukazujúcim jeho totožnosť, zástupca aj plnou mocou zastupovať uchádzača.

ČASŤ VI : ĎALŠIE INFORMÁCIE**26) Doplnujúce informácie**

Obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať listovú zásielku za doručení aj v prípade, ak ju záujemca, resp. uchádzač v lehote do troch dní od oznámenia prepravcu o uložení zásielky na pošte neprevezme. Záujemca predloží doklady v zalepenej obálke označenej heslom "Súťaž - Bratislava, HK - rekonštrukcia sekcie "B" - NEOTVÁRAŤ", pričom na obálke musí byť presná adresa zájemcu. Všetky doklady musia byť čitateľné, pričom bude k dokladom priložený ich zoznam podpísaný štatutárnym zástupcom záujemcu. Ponuku môže predložiť len ten uchádzač, ktorý splnil podmienky účasti v užšej súťaži, bol vyhodnotený na prvých piatich miestach a obstarávateľ mu zaslal výzvu na predloženie ponuky.

Záujemca môže požiadať o vysvetlenie podmienok účasti najneskôr do 31.08.2005.

Obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov zábezpeku vo výške 100 000,- Sk.

Podmienky zloženia zábezpeky a jej vrátenia budú uvedené v súťažných podkladoch.

Pracovný čas obstarávateľa je v pracovných dňoch od 8,00 hod. do 15,00 hod.

Všetky náklady spojené s účasťou v tejto súťaži znáša záujemca, resp. uchádzač.

Kontaktné osoby obstarávateľa: Ing. Alena Šimková, tel. 02/55 56 71 19, kl.327 517

Vladimír Blaho, tel. 02/55 56 71 19, kl.327 508

27) Dátum odoslania oznámenia / /

Povinné údaje, ktoré nie sú určené na zverejnenie

28) Typ obstarávateľa

§ 4 ods. 1 písm. a)

**29) Spoločný slovník obstarávania (CPV)**

	Hlavný slovník	Doplnkový slovník
Predmet obstarávania	74.22.00.00 - 7	
Doplnujúce predmety obstarávania	74.22.20.00 - 1	

(Doplniť podľa potreby)

30) Týka sa toto obstarávanie projektu/programu financovaného z fondov EÚ?

NIE ☒ ÁNO ☐

Ak áno, uviesť projekt / program a ďalšie dôležité odkazy :

31) Odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie

Meno a priezvisko: Ing. Alena ŠIMKOVÁ

Registračné číslo:

F	0	1	3	0
---	---	---	---	---

 -

0	9	0
---	---	---

 -

2	0	0	1
---	---	---	---