

VÝZVA

na predloženie cenovej ponuky na zákazku s nízkou hodnotou,
podľa § 102 ods. 2 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

1) Identifikácia verejného obstarávateľa :

Názov : Ministerstvo obrany SR
Úrad logistiky a služieb
Sídlo : Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
Zastúpený : Ing. Juraj HALENÁR - riaditeľ Úradu logistiky služieb MO SR
Bankové spojenie : Štátna pokladnica Bratislava,
Číslo účtu : 7000171557/8180
IČO : 30 845 572/00166

Kontaktná osoba: Mgr. Ladislav VEČERA
Telefón : 0960 32 21 91
Fax: 0960 32 12 97
e-mail: ladislav.vecera@mod.gov.sk

2) Predmet zákazky:

Kalendáre, diare, tašky, organizéry.

3) Miesto dodania tovaru :

Za kasárňou 5, 832 47 Bratislava (Duklianske kasárne).

4) Typ zmluvy : Samostatné objednávky.

5) Lehota dodania : Do 31.12.2008, na základe samostatných objednávok..

6) Predloženie ponuky :

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená údajmi:

- adresa verejného obstarávateľa
- adresa súťažiteľa (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie „**Zákazka s nízkou hodnotou – neotvárať**“,
- heslo „Taška s uchom, Diár A5 – denný, čierny, Organizér čierny s náplňou, Kalendár stolový, Kalendár trojdielny delený špirálový“.

Uchádzač vloží po jednom kuse vzorku za každý požadovaný tovar do samostatnej nepriehľadnej krabice spolu so zoznamom tovarov, ktoré tvoria obsah krabice. Zoznam musí byť potvrdený uchádzačom – podpisom štatutára a pečiatkou firmy. Druhý výťah zoznamu obsahom vloží uchádzač do obálky s ponukou. Krabica so vzorkami tovarov ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená údajmi:

- adresa verejného obstarávateľa
- adresa súťažiteľa (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie „**Zákazka s nízkou hodnotou – neotvárať**“,

– heslo „Taška s uchom, Diár A5 – denný, čierny, Organizér čierny s náplňou, Kalendár stolový, Kalendár trojdielny delený špirálový“.

Ponuky je potrebné doručiť na adresu obstarávateľa:

Poštou: **Ministerstvo obrany, Úrad logistiky a služieb MO SR,
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava,**

osobne: **Ministerstvo obrany SR, Úrad logistiky a služieb MO SR,
Za kasárňou č. 5, Bratislava,
budova č. 7 miestnosť č. 6 (alebo miestnosť č. 11).**

Lehota na predkladanie ponúk uplynie: dňa **19.septembra 2008 do 10, 00 hod**

Otváranie ponúk sa uskutoční: **19.septembra 2008 o 10,30 hod na adrese:**

**Ministerstvo obrany SR
Úrad logistiky a služieb
Za kasárňou č. 5,
832 47 Bratislava
budova č. 7 prízemie, zasadacia miestnosť – č.17**

7) Podmienky účasti

- a) Doklad o oprávnení podnikat' v ktorom bude zapísaný predmet podnikania oprávňujúci záujemcu na dodanie predmetu zákazky. Požadovaný doklad musí byť v originálnom vyhotovení, nie starší ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk alebo jeho úradne osvedčená kópia.
- b) STN EN ISO 9001:2001 pre oblasť predaja kancelárskych potrieb. Požadovaný doklad musí byť v originálnom vyhotovení, nie starší ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk alebo jeho úradne osvedčená kópia.

8) Požadované obchodné podmienky dodania služby

- a) Cenová ponuka je platná do 31.12.2008 a sú v nej zahrnuté všetky náklady uchádzača, vrátane nákladov dopravných;
- b) Tovar bude objednávaný vyhlasovateľom podľa jeho potrieb, na základe samostatných písomných objednávok;
- c) Objednaný tovar doručiť do 5 pracovných dní od obdržania písomnej objednávky a prepravovať ho v obaloch obvyklých na prepravu uvedeného tovaru;
- d) Objednaný tovar doručiť na adresu: Úrad logistiky a služieb MO SR, Za kasárňou 5, 832 47 Bratislava (Duklianske kasárne).
- e) Ku každej písomnej objednávke pri dodaní tovaru vystaviť samostatný dodací list, na ktorom oprávnený zástupca kupujúceho podpisom potvrdí prevzatie tovaru;
- f) Na dodanie tovaru sa neposkytuje preddavok;
- g) Na tovar dodaný na základe písomnej objednávky bude vystavená samostatná faktúra
- h) Faktúry zasielať na adresu: Úrad logistiky a služieb MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava:
 - a) splatnosť faktúr 30 dní,
 - b) prílohou faktúry musí byť dodací list potvrdený oprávneným zástupcom kupujúceho,
- i) záruka na tovar a uplatňovanie reklamácií – podľa platných právnych noriem.

9) Obsah ponuky

- a) Doklady podľa bodu 7) tejto výzvy – doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti;
- b) Cenová ponuka;
- c) Krabica so vzorkami požadovaného tovaru.
- d) Prehlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami vyhlasovateľa na dodanie tovaru uvedenými vo Výzve, č. ÚLogS-266-2/2008-OZKMKP. Prehlásenie musí byť podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača.

10) Požiadavky na predloženie cenovej ponuky

Ponuka a vzorky musia byť predložené na všetky druhy tovarov uvedených v podklade pre vypracovanie cenovej ponuky.

11) Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Posúdenie vzorkov:

Po vykonaní aktu otvárania obálok s cenovými ponukami a krabíc so vzorkami určená komisia posúdi zhodnosť predložených vzoriek so požadovanými špecifikáciami tovarov.

Do vyhodnotenia zaradí tých uchádzačov, ktorých vzorky budú vyhovovať požadovaným špecifikáciám.

Vyhodnotenie:

Najnižšia súhrnná cena za jednotlivé druhy tovaru.

12) Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky s nízkou hodnotou nie je možné podať žiadosť o nápravu, ani námietky v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní.

- Vo veciach technických zákazky, k špecifikáciám, informácie podáva :

Mgr. Ladislav VEČERA, tel. : **0960 322 191, 0903 820 217,**

e-mail: ladislav.večera@mod.gov.sk

- Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk zriadi trojčlennú komisiu;

- Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, bude bezodkladne (najneskôr do 5 dní odo dňa otvárania obálok) oznámený výsledok vyhodnotenia ponúk a vrátené vzorky požadovaných tovarov. Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma, neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

13) Dôvody zrušenia zadania zákazky s nízkou hodnotou

- nebola predložená ani jedna ponuka;
- ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky výzvy;
- ani jedna z predložených ponúk nevyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa;
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bol výzva zverejnená;

V Bratislave dňa 11.septembra 2008

Ing. Juraj HALENÁR
riaditeľ Úradu logistiky a služieb MO SR

Cenová ponuka k VÝZVE : č.ÚLogS -266- 2/2008-OZKMKP

predmet zákazky: Taška s uchom, Diár A5 – denný, čierny, Organizér čierny s náplňou, Kalendár stolový, Kalendár trojdielny delený špirálový

Uchádzač :
Adresa, sídlo :
Štatutárny zástupca :
IČO :
IČ DPH :
Bankové spojenie :
Číslo účtu :

P. č.	Názov tovaru	Jed. mn.	Cena za ks bez DPH	DPH	Cena za ks s DPH
1.	Taška s uchom	ks			
2.	Diár A5 – denný, čierny	ks			
3.	Organizér čierny s náplňou	ks			
4.	Kalendár stolový - Slovensko	ks			
5.	Kalendár stolový – Príroda	ks			
6.	Kalendár stolový - Kuchárka	ks			
7.	Kalendár stolový - Dovolenky	ks			
8.	Kalendár stolový – Plánovací	ks			
9.	Kalendár trojdielny delený špirálový modrý	ks			
10.	Kalendár trojdielny delený špirálový šedý	ks			
11.	Suma celkom				

Špecifikácia:**1. Taška s uchom**

Jedná sa o tašku s uchom čiernej farby z koženky, o rozmeroch v-d-š 28 cm x 39 cm x 5 cm s možnosťou plus alebo mínus 0,5 cm z každého rozmeru. Uchop ucha je z hornej strany tašky, uzatváranie tašky na zips z troch strán dvoma zipsami. Vo vnútri tašky je uchytaná dvojkružková mechanika z kovu, púzdro na zips na odkladanie drobných kancelárskych potrieb, textilný úchyt na minimálne tri perá, zasunovací odkladač na minimálne 6 vizitiek, zasunovací odkladač minimálne na jeden preukaz. Vo vnútri tašky je možnosť na jednej

strane zasunúť písací blok formátu A4, na druhej strane odkladací priestor na spisy formátu A4 s možnosťou uzatvorenia na kovový cvok.

2. Diár

Jedná sa o diár čiernej farby, rozmery 142 x 204 mm na denné plánovanie, musí mať hladký lesklý povrch vhodný pre potlač tampoprintom, sieťotlačou alebo razbou fóliou. Vnútorňa strana diáru je na jeden deň (sobota a nedeľa môže byť na jednej strane spolu), s hodinovým rozvrhom dňa, označením názvu dňa a mesiaca, všetkých dní celého mesiaca, označením čísla týždňa. Tlač na 70 gr. biely papier. Farebnosť 2 + 2 (napr. modrá a čierna).

3. Organizér s náplňou

Jedná sa o plánovací diár formátu A5 v prevedení čierna koženka so zapínaním, vo vnútri je šesťkrúžková mechanika, rozradovač, mený rozradovač v adresári, odkladač na vizitky, zipsové púzdro. V organizéri musí byť týždenný plánovač (minimálne kalendár na jeden týždeň na dve strany, mesačný kalendár, poznámky, financie, adresy, výročia), 50 listový samostatný poznámkový blok.

4. Kalendár stolový

Jedná sa o kalendár stolový s tematikou SLOVENSKO, formát 297 x 138 mm, rozsah 58 strán , väzba špirála hore, presah pozadia na potlač 30 mm. Kalendárium: týždňové riadkové s menami, doplnené o fázy Mesiaca, na každej strane vyznačenie dní celého mesiaca. Na jednej strane farebná zemepisná mapa Slovenska.

5. Kalendár stolový

Jedná sa o kalendár stolový s tematikou PRÍRODA, formát 297 x 138 mm, rozsah 30 strán, väzba variošpirála hore, presah pozadia na potlač 30 mm. Kalendárium: dvojtýždňové riadkové s menami, doplnené o fázy Mesiaca, na každej strane vyznačenie názvu mesiaca. Obrázky farebné zamerané na prírodné úkazy.

6. Kalendár stolový

Jedná sa o kalendár stolový s tematikou KUCHARKA, formát 297 x 138 mm, rozsah 58 strán, väzba špirála hore, presah pozadia na potlač 30 mm. Kalendárium: týždňové riadkové s menami, doplnené o fázy Mesiaca, na každej strane vyznačenie názvu mesiaca. Obrázky farebné zamerané na jedlá s popisom ich prípravy (recept na prípravu).

7. Kalendár stolový

Jedná sa o kalendár stolový s tematikou DOVOLENKA, formát 297 x 138 mm, rozsah 58 strán, väzba variošpirála hore, presah pozadia na potlač 30 mm. Kalendárium: týždňové stĺpcové s menami, doplnené o fázy Mesiaca, na každej strane vyznačenie názvu mesiaca, s vyznačením slovenských a zahraničných sviatkov, hodinové delenie. Obrázky farebné zamerané na dovolenky na Slovensku alebo v zahraničí s popisom.

8. Kalendár stolový

Jedná sa o praktický plánovací kalendár stolový, formát 297 x 138 mm, rozsah 62 strán, väzba špirála hore, presah pozadia na potlač 30 mm. Kalendárium: týždňové stĺpcové s menami, doplnené o fázy Mesiaca, na každej strane vyznačenie názvu mesiaca, s vyznačením troch mesiacov, hodinové delenie. Bez obrázkov.

9. Kalendár trojdielny

Jedná sa o kalendár trojdielny trhací nástenný, delený – špirálový, formát 295 x 850 mm, modrý, väzba je 2 x vario špirála a 1 x šitie s perforáciou, miesto na potlač hore 295 x 183 mm, dole 295 x 40 mm. Pozadie – 400g/m2 biely kartón, jednostranne natieraný. Papier: obrázok 250g/m2 jednostranne natieraný pohľadnicový kartón, kalendárium 80g/m2 ofset. Prevedenie vrchného obrázku s tematikou Tatry. Kalendárium: s vyznačením sviatkov Slovenska a ďalších štátov, s menami, štvorjazyčný, s číslovaním týždňov. Umelohmotný oznamovač aktuálneho dňa a týždňa v okienku.

10. Kalendár trojdielny

Jedná sa o kalendár trojdielny trhací nástenný, delený – špirálový, formát 295 x 850 mm, šedý, väzba je 2 x vario špirála a 1 x šitie s perforáciou, miesto na potlač hore 295 x 183 mm, dole 295 x 40 mm. Pozadie – 400g/m² biely kartón, jednostranne natieraný. Papier: obrázok 250g/m² jednostranne natieraný pohľadnicový kartón, kalendárium 80g/m² offset. Prevedenie vrchného obrázku s tematikou lesa. Kalendárium: s vyznačením sviatkov Slovenska a ďalších štátov, s menami, štvorjazyčný, s číslovaním týždňov. Umelohmotný oznamovač aktuálneho dňa a týždňa v okienku.

*Odtlačok pečiatky, meno priezvisko
a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača*