

Výzva na predkladanie ponúk

podľa § 25 odst.1 a 2 písm. b) a následne podľa § 99 zákona č.25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, verejný obstarávateľ uverejňuje výzvu na predkladanie ponúk - nadlimitnú zákazku postupom zadávania podprahových zákaziek na obstaranie neprioritnej služby

1. Identifikácia obstarávateľa:

Názov a sídlo : Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

IČO: 30 845 572

štatutárny zástupca: Ing. Jozef Polačko – generálny riaditeľ

Procesom verejného obstarávania poverená zložka:

Názov organizácie: Posádková správa budov IČO: 30845572
Sídlo organizácie: Rožňava, Šafárikova 109
Riaditeľ PSB: ing. Milan Smida E-mail: milan.smida@mil.sk
Kontaktná osoba: Bc. Pavol Gallo
Ing. Katarína Fecková
Telefón: 0960 581 285 Fax: 0960 581 289 E-mail: pavol.gallo@mil.sk,
katarina.feckova@mil.sk

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: 7000172461/8180

Internetová adresa verejného obstarávateľa (URL): www.mod.gov.sk

2. **Výsledok obstarávania:** Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej dohody v zmysle § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. **Názov predmetu obstarávania:** Upratovanie a údržba vonkajších priestorov vo vojenských objektoch a zariadeniach, ktoré sú v starostlivosti Posádkovej správy budov Rožňava.
4. **Klasifikácia CPV:** 77314000-4, 90914000-7, 90611000-3, 90612000-0, 90470000-2, 90642000-9, 77314100-5, 77341000-2, 77342000-9, 77312100-1, 90620000-9, 90630000-2
5. **Zdroj financovania:** Predmet obstarávania bude financovaný zo štátneho rozpočtu kapitoly MO SR, z finančných prostriedkov pridelených PSB Rožňava.
6. **Opis predmetu obstarávania:** Poskytnutie služby – Dodávka pravidelne vykonávaných upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb vonkajších priestorov, letná a zimná údržba (Pokosenie trávnik, rezanie živých plotov, zhrabovanie lístia a vyčistenie vnútroarealových komunikácií, odpratávanie snehu). Podrobná špecifikácia je súčasťou súťažných podkladov.
7. **Miesto poskytnutia služby:** Kasárne Rožňava, Strelnica Gemerská Hôrka, Kasárne Rimavská Sobota, Vojenský priestor Ožďany , PSB Rožňava
8. **Rozsah predmetu obstarávania:** Podrobná špecifikácia predmetu obstarávania je súčasťou súťažných podkladov

9. Rozdelenie predmetu zákazky na časti: Nie.

10. Variantné riešenie: Neumožňuje sa

11. Trvanie rámcovej dohody alebo lehota na skončenie dodávky:
od 01. 01. 2009 do 31. 12. 2012 (48 mesiacov)

12. Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH za obdobie 48 mesiacov: 18 067 000,- SKK

13. Podmienky účasti uchádzačov:

1. Osobné postavenie uchádzača vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do profesijného alebo obchodného registra:

- 1.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 ods. 1 písm. a) až g) zák. č. 25/2006 Z. z. a splnenie podmienok účasti preukáže predložením originálnych dokladov alebo ich osvedčených kópií podľa § 26 ods. 2 písm. a) až e), resp. ods. 3, 4 cit. zákona. Tieto doklady môže uchádzač nahradiť predložením osvedčenej kópie platného potvrdenia o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 cit. zákona a v takomto prípade predloží aj originál alebo osvedčenú kópiu výpisu z príslušného obchodného alebo živnostenského registra, nie starší ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk.

2. Finančné a ekonomické postavenie:

- 2.1. Uchádzač musí splniť podmienky účasti v zmysle § 27 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní nasledovne:
- 2.2. písm. a) – vyjadrenie banky (alebo bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách), o schopnosti uchádzača plniť finančné záväzky za obdobie posledných troch kalendárnych rokov (2005, 2006 a 2007). Dátum vydania dokladu nesmie byť starší ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk. Vo vyjadrení musí byť uvedené, že zostatok na účte uchádzača nebol po určený čas v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, uchádzač nemá blokáciu účtu v súvislosti s exekučným konaním. Okrem vyjadrenia banky (bánk), predloží uchádzač aj čestné vyhlásenie, že v iných bankách nemá záväzky.
- 2.3. písm. b) – potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu vo výške 1,0 mil. Sk, spôsobenú pri výkone povolania. Dátum vydania potvrdenia nesmie byť starší ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač preukáže predložením výpisu z banky o úhrade poistného s kópiou poistnej zmluvy. Zmluva o poistení musí byť platná a účinná.
- 2.4. písm. d) – prehľad o celkovom obrate za posledné tri kalendárne roky (2005, 2006 a 2007) – výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch, pričom verejný obstarávateľ berie do úvahy údaj uvedený ako „Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb“ pri právnických osobách a údaj uvedený ako „Príjmy celkom“ pri fyzických osobách. Doklady musia byť potvrdené daňovým úradom a uchádzač ich predkladá vo forme úradne osvedčenej kópie. Podmienkou účasti bude hodnota údaju minimálne 15 mil. Sk, a to za každý rok samostatne.
- 2.5. V prípade, že uchádzač využije na preukázanie ekonomického a finančného postavenia finančné zdroje inej osoby podľa § 27 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, musí prísľub inej osoby obsahovať: identifikačné údaje uchádzača i inej osoby (obchodné meno a sídlo). Prísľub musí byť u právnickej osoby podpísaný každým členom štatutárneho orgánu, potvrdený originálnou pečiatkou; u fyzickej osoby podpísaný touto osobou a potvrdený jej originálnou pečiatkou. Prísľub musí byť originál (fotokópia je neplatný doklad), vyhotovený najskôr mesiac pred lehotou na predkladanie ponúk.

3. *Technická alebo odborná spôsobilosť:*

- 3.1. Uchádzač o účasť vo verejnom obstarávaní musí predložiť nasledovné doklady, ktorými splní podmienky v zmysle § 28 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní:
- 3.2. písm. a) - Zoznam poskytnutých služieb súvisiacich s predmetom zákazky (ďalej zoznam) za predchádzajúce tri roky (2005, 2006, 2007) s uvedením cien bez DPH, lehôt poskytnutia služieb a odberateľov; ak odberateľom
- bol verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ,
 - bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ;
- 3.2.1. Zoznam poskytnutých služieb bude v hlavičke obsahovať:
- názov / obchodné meno odberateľa,
 - sídlo / miesto podnikania odberateľa,
 - typ zmluvy a dátum jej uzavretia a platnosti,
 - predmet zmluvy,
 - zmluvnej lehoty poskytnutia služby
 - podiel objemu subdodávok v %,
 - kontaktné adresy odberateľov vrátane telefónnych čísel, u ktorých je možné overenie predkladaných informácií.
- 3.3. Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať všetky hore uvedené požadované údaje. V prípade, že zoznam nebude obsahovať požadované údaje, verejný obstarávateľ ho nebude akceptovať a uchádzač bude vylúčený.
- 3.3.1. Zoznam bude opatrený odtlačkom pečiatky a podpisom štatutárneho zástupcu (zástupcov) uchádzača.
- 3.4. Verejný obstarávateľ vyžaduje pri všetkých zmluvách uvedených v zozname potvrdenie odberateľmi podľa vzoru A „Potvrdenie odberateľa o plnení zmluvy“
- 3.4.1. Podmienkou účasti je, aby uchádzač uviedol v zozname aspoň jednu zmluvu na požadované služby súvisiacich s predmetom zákazky so zmluvnou cenou min. 200 000,- Sk. bez DPH za každý rok samostatne (2005, 2006, 2007), zároveň súčet zmluvných cien za jednotlivé roky musí byť min. 2,0 mil. Sk bez DPH.
- 3.5. Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich (vedúcich) zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za poskytnutie služby v rozsahu **formulára B**. Zoznam bude opatrený odtlačkom pečiatky a podpisom štatutárneho zástupcu (zástupcov) uchádzača a vyhlásením riadiaceho (vedúceho) zamestnanca, že bude k dispozícii po dobu plnenia zmluvy.
- 3.6. Uchádzač predloží údaj o priemernom počte vlastných výkonných zamestnancov za roky 2005, 2006 a 2007. Údaje o počte vlastných zamestnancov budú potvrdené sociálnou poisťovňou. (Doklad musí byť originál alebo úradne overená fotokópia. Verejný obstarávateľ vyžaduje doložiť minimálny priemerný počet vlastných výkonných zamestnancov v každom roku **v počte 10.**
- 3.7. Uchádzač **môže** predložiť aj údaj o odborne vhodných zamestnancoch **v rozsahu formulára C** s ktorými je predpokladané uzavrieť obchodný vzťah na dobu plnenia zmluvy.
- 3.8. Uchádzač predloží vyhlásenie, že má k dispozícii prostriedky - strojové a technické vybavenie potrebné na plnenie predmetu zákazky podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Spolu s vyhlásením uchádzač predloží aj zoznam prostriedkov - strojového a technického vybavenia pre strojovú a manuálnu údržbu, ktoré má uchádzač k dispozícii na komplexné poskytnutie služby. Podmienkou účasti je minimálne množstvo technických prostriedkov na kosenie a to **4 ks krovinorezov, 2 ks štvorkolesovej kosačky so samostatným pohonom a na zabezpečenie odpratávania snehu 2 ks mechanizmu s pluhom**. Uchádzač dokladuje vlastníctvo strojného vybavenia osvedčením o evidencii, záručným listom alebo certifikátom o výrobku v úradne overených kópiách.
- 3.9. Uchádzač predloží úradne overené fotokópie platného Preukazu odbornej kvalifikácie na obsluhu a údržbu prenosných **reťazových píl** v manipulácii a ťažbe **vrátane krovinorezov** pre minimálne 4 zamestnancov.

- 3.10. Uchádzač predloží zoznam činností ktoré predpokladá riešiť subdodávkami, doložené vyhlásením subdodávateľa, že má k dispozícii kapacity na plnenie subdodávky po dobu platnosti zmluvy.
- 3.11. V zmysle § 29, 30 verejný obstarávateľ požaduje predloženie úradne osvedčenej kópie certifikátu kvality ISO 9001:2000 alebo 2001, ISO 14001:2004, OHSAS 18001:1999.
- 3.12. V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby podľa § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, musí prísľub inej osoby obsahovať: identifikačné údaje uchádzača i inej osoby (obchodné meno a sídlo). Prísľub musí byť u právnickej osoby podpísaný každým členom štatutárneho orgánu, potvrdený originálnou pečiatkou; u fyzickej osoby podpísaný touto osobou a potvrdený jej originálnou pečiatkou. Prísľub musí byť originál (fotokópia je neplatný doklad), vyhotovený najskôr mesiac pred lehotou na predkladanie ponúk.

Jednotlivé formuláre sú súčasťou súťažných podkladov.

14. Ďalšie podmienky účasti uchádzačov: nevyžadujú sa

15. Kritériá na hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov: predloženie kompletných dokladov požadovaných obstarávateľom v tejto výzve a súťažných podkladoch na splnenie podmienok účasti.

16. Poskytovanie súťažných podkladov

Súťažné podklady si uchádzač môže písomne alebo e-mailom vyžiadať na adrese:

Posádková správa budov,
Šafárikova 109,
048 01 Rožňava

Elektronickou poštou, na základe žiadosti na adrese: E-mail: pavol.gallo@mil.sk.

Súťažné podklady si môže uchádzač vyžiadať najneskôr do 15.10.2008 do 10. 00 hod.

Spôsob poskytnutia súťažných podkladov:

- poštou – obstarávateľ zašle súťažné podklady do 3 dní od doručenia žiadosti uchádzača

- elektronickou poštou, na základe žiadosti na adrese: E-mail: pavol.gallo@mil.sk.

17. Zábezpeka: Zábezpeka sa požaduje vo výške **900 000 Sk**. Spôsob zloženia zábezpeky je určený v súťažných podkladoch.

18. Predloženie ponuky skupinou dodávateľov: V prípade, že bude prijatá ponuka skupiny, verejný obstarávateľ žiada, aby po prijatí ponuky založili obchodnú spoločnosť podľa ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, minimálne v zmysle § 261 Obchodného zákonníka. Pri využití tohto ustanovenia musí byť jeden zo subjektov vybavený plnou mocou na zastupovanie všetkých zúčastnených subjektov. Táto obchodná spoločnosť musí vzniknúť tak, aby bolo možné v lehote viazanosti ponúk uzavrieť rámcovú dohodu. Na vylúčenie pochybností sa uvádza, že verejný obstarávateľ bude pre účely uzavretia rámcovej dohody akceptovať aj obchodnú spoločnosť, ktorá bola založená alebo vznikla už pred prijatím ponuky, ak spĺňa požiadavky uvedené v súťažných podkladoch.

19. Lehota na predkladanie ponúk:

deň: 30. mesiac: október rok: 2008 hodina: 10. 00 hod

Adresa, na ktorú sa majú ponuky doručiť:

Posádková správa budov, Šafárikova 109, 048 01 Rožňava – poštou-

Posádková správa budov, Šafárikova 57, 048 01 Rožňava – pri osobnom doručení

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.

20. Otváranie obálok s ponukami:

deň: 03 mesiac: november rok: 2008 hodina: 10. 00 hod

Miesto otvárania obálok s ponukami

Názov: Posádková správa budov

Obec (mesto): Rožňava

Ulica: Šafárikova

Poschodie: 1

PSC: 048 01

Číslo: 57

Číslo miestnosti: zasadacia miestnosť PSB

21. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

- najnižšia cena za poskytnutú službu

22. Uplynutie lehoty viazanosti ponúk:

deň: 12. mesiac: december rok: 2008

Dátum: 10.10.2008

Bc. Pavol GALLO

[Meno, priezvisko a podpis osoby odborne
spôsobilej na verejné obstarávanie]