

Výzva
na predloženie cenovej ponuky zákazky s nízkou hodnotou
podľa § 102 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov na dodanie tovaru a súvisiacich služieb

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov : Vojenský útvar 1003, Bratislava
Sídlo : Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
Zastúpený : plk. Ing. Rudolf KEBÍSEK – veliteľ útvaru
Bankové spojenie : Štátna pokladnica Bratislava,
Číslo účtu : 7000171557/8180
IČO : 00804746

Kontaktná osoba: mjr. Ing. Petr BEČVÁŘ
Telefón : 0960 32 22 39
Fax: 0960 32 22 74
e-mail: petr.becvar@mil.sk

2. Predmet zákazky: služba – knižárske spracovanie kalendárov.

3. Typ zmluvy:

Výsledkom podprahovej zákazky verejného obstarania bude **objednávka** v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle § 536 Obchodného zákonníka.

4. Miesto dodania tovaru: Vojenský útvar 1003, Za kasárňou 5, 832 47 Bratislava,

5. Predloženie cenovej ponuky:

Lehota na predkladanie cenovej ponuky uplynie dňa **23. 10. 2007** do 12:00 hod SEČ. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na jej predloženie nebude prijatá a bude vrátená uchádzačovi neotvorená. Celá ponuka musí byť vyhotovená v štátnom jazyku - slovenskom jazyku. Ak ponuka, alebo niektorý z požadovaných dokladov bude v cudzom jazyku, uchádzač musí súčasne predložiť úradný preklad takéhoto dokladu do slovenského jazyka, inak bude takáto ponuka z vyhodnocovania vylúčená.

Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Poštou: **Vojenský útvar 1003, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava,**

Osobne u kontaktnej osoby na adresu: **Vojenský útvar 1003, Za kasárňou 5, Bratislava, budova č. III,**

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená údajmi:

- adresa verejného obstarávateľa, meno kontaktnej osoby
- adresa sút'ážiteľa (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označená heslom „**SÚŤAŽ – služba – knihárske spracovanie kalendárov - NEOTVÁRAŤ**“

6. Podmienky účasti:

Uchádzač je povinný doložiť doklad o oprávnení podnikat' (v origináli alebo úradne overenej kópii, nie starší ako tri mesiace) v ktorom bude zapísaný predmet podnikania oprávňujúci záujemcu na dodanie požadovanej služby, alebo úradne overená kópia o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z.z.

7. Požadované obchodné podmienky dodania služby:

- a) požadovaný **nákup služby** bude verejný obstarávateľ objednávať na základe písomnej objednávky. Požadovaná služba musí byť realizovaná do 15 dní od obdržania objednávky,
- b) všetky náklady spojené s **obstaraním služby** budú premietnuté do ponúkanej ceny.

Faktúry budú zasielané na adresu: Vojenský útvar 1003, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.

- a) splatnosť faktúr 30 dní,
- b) prílohou faktúry musí byť dodací list (objednávka) potvrdený oprávneným zástupcom odberateľa,
- c) objednávateľ neposkytne preddavok na poskytovanú službu.

8. Obsah ponuky:

- a.) doklady podľa bodu 6) tejto výzvy – doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti,
- b.) cenová ponuka,
- c.) prehlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejného obstarávateľa uvedenými v tejto výzve. Prehlásenie musí byť podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača.

9. Požiadavky na predloženie cenovej ponuky:

Ponuka musí byť predložená na všetky typy (obchodné názvy) uvedenej služby v podklade pre vypracovanie cenovej ponuky.

CENOVÁ PONUKA
k výzve „služba – knižárske spracovanie kalendárov“

Uchádzač:
Adresa, sídlo:
Štatutárny zástupca:
IČO:
IČ DPH:
Bankové spojenie:
Číslo účtu:

P. č.	Názov tovaru	množstvo	Cena za kus (vrátane DPH)	Poznámka
1	knihárske spracovanie kalendárov - stolové - nástenné	500 500		

Ak uchádzač nie je platcom DPH, túto skutočnosť uvedie

*Odtlačok pečiatky, meno priezvisko
a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača*

10. Vyhodnotenie ponúk:

Vyhodnotenie vykoná dňa **23. 10. 2007** trojčlenná komisia určená na vyhodnotenie ponúk. Po vyhodnotení predložených cenových ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk a úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

V zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa o výbere najvhodnejšieho uchádzača pri postupe zadávania zákazky s nízkou hodnotou nie je možné podať námietky.

Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk.

11. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia:

Najmenšia cena za službu uvedenú v tabuľke.

12. Dôvody zrušenia zadania zákazky s nízkou hodnotou:

- nebola predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky výzvy,
- ani jedna z predložených ponúk nevyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa,
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bol výzva zverejnená.

V Bratislave dňa: 26. septembra 2007

plk. Ing. Rudolf KEBÍSEK
veliteľ útvaru