

V ý z v a
na predloženie cenovej ponuky zákazky s nízkou hodnotou
podľa § 102 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov
na obstaranie predmetu zákazky

1) Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Ministerstvo obrany SR
Úrad pre investície a akvizície
Sídlo: Kutuzovova 8, 83247 Bratislava
IČO: 30845572
Kontakt: Ing. Róbert Angyal
Telefón: 0960/321 316
Fax: 0960/322 427
e-mail: robert.angyal@mod.gov.sk

2) Typ zmluvy: Zmluva o dielo

3) Predmet zákazky:

Implementácia Smernice Rady Európy 2008/114/ES o identifikácii a označení európskej kritickéj infraštruktúry a zhodnotení potreby zlepšiť jej ochranu (KRIZO)

4) Rozsah ponuky: ponuku možno predložiť na kompletný projekt

5) Termín dodania predmetu zákazky: najneskôr do 30.11. 2009

6) Miesto dodania:

SEOPMZ, Za kasárňou 65, 3.posch., č.dv. 318

7) Opis predmetu zákazky: je uvedený v prílohe č. 1, č.2 a č.3 k tejto výzve

8) Lehota na predloženie cenovej ponuky: do 4.8.2009 11:00 hod.

9) Vyhodnotenie ponúk: do 7.8.2009

10) Podmienky účasti – predloženie dokladov a dokumentov:

- výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri).
- čestné prehlásenie, že Vaša spoločnosť nemá pozastavenú podnikateľskú činnosť alebo nie je v obdobnej situácii podľa zákonov a predpisov platných v krajine svojho sídla.
- potvrdenie o vydaní priemyselnej bezpečnosti podnikateľa
- certifikát kvality ISO 9001:2008 pre výskum a vývoj, spracovanie štúdií, analýz a metodík obranných a bezpečnostných systémov
- cenovú ponuku na riešenie projektu

11) Kritéria na hodnotenie ponúk: najnižšia cena

12) Miesto a spôsob predkladania ponuky:

Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

a) písomne: Úrad pre investície a akvizície MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

b) osobne: Úrad pre investície a akvizície MO SR, Za Kasárňou 65, Bratislava, do **4.8.2008**

do 11,00 h, 1.poschodie, Pracovisko administratívnej bezpečnosti („podateľňa“), miestnosť č.107

Uchádzač vloží ponuku v zmysle tejto výzvy do samostatného obalu. Obal musí byť uzavretý a musí obsahovať údaje:

- adresu verejného obstarávateľa

- adresu uchádzača, (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania uchádzača),

- označenie heslom pre daný návrh:

„SÚŤAŽ – „KRIZO“ – NEOTVÁRAŤ“

14) Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Cena za ponúknutý projekt musí byť cena konečná vrátane všetkých nákladov spojených s dodávkou projektu do miesta dodania.

15) Dôvody na zrušenie zadania zákazky s nízkou hodnotou:

- nebola predložená žiadna ponuka,

- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky Výzvy,

- ani jedna z predložených ponúk nesplnila podmienky Výzvy,

- zmenili sa okolnosti, za ktorých bola Výzva zverejnená.

16) Informácia pre záujemcu:

Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou, nie je možné podať námietky v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní.

Opis predmetu zákazky- ciele projektu

Implementácia Smernice Rady Európy 2008/114/ES o identifikácii a označení európskej kritickej infraštruktúry a zhodnotení potreby zlepšiť jej ochranu (KRIZO)

Anotácia projektu:

Výskum zlepšenia ochrany kritickej infraštruktúry v kontexte novej smernice Rady Európy 2008/114/ES a spôsobu implementácie do podmienok Ministerstva obrany SR vo väzbe na obranné plánovanie v bezpečnostnom systéme Slovenskej republiky.

Ciele projektu:

Vedeckými metódami definovať koncepciu implementácie smernice Rady Európy 2008/114/ES do podmienok Ministerstva obrany SR v nadväznosti na realizáciu obranného plánovania v bezpečnostnom systéme SR a formulovať aplikáciu predmetu výskumu. Výsledky dokumentovať vo forme analytickej štúdie.

V návrhu projektu uveďte:

1. Súčasný stav problematiky a prínos výsledkov riešeného projektu

- a) Popíšte súčasný stav riešenej problematiky
- b) Odôvodnite aktuálnosť navrhovaného riešenia

2. Podrobný popis návrhu projektu

Návrh projektu logicky rozdeľte na pracovné balíky (PB) a tieto na pracovné aktivity (PA) a zdokumentujte vo forme formulárov (viď. formulár „Popis pracovného balíka“) s označením vstupov a výstupov medzi PB. Prvým vstupom do prvého pracovného balíka je „Začiatok riešenia projektu“. Povinným PB je „Manažment projektu“ s trvaním po celú dobu riešenia projektu a ktorý zahŕňa administratívne aktivity, spracovanie priebežných správ a záverečnej správy, kontrolné dni, oponentúry a pod.

V pracovných balíkoch :

- a) Rozpíšte podrobne ciele projektu na celú dobu riešenia projektu a na jeho jednotlivé PB.
- b) Definujte v čom spočíva originálnosť a inovatívnosť návrhu cieľov PB.
- c) Popíšte postupy, ktoré použijete na dosiahnutie cieľov projektu, vrátane plánovanej metodológie tak, aby bolo možné posúdiť reálnosť vytýčených cieľov.
- d) Popíšte aké výsledky a výstupy projektu v jeho jednotlivých PB a kvantifikujte ich.

3. Profesionálna kvalita výskumného tímu, jeho riadenie a infraštruktúra pracovísk

- a) popíšte profesionálnu kompetentnosť riešiteľov s ohľadom na predkladaný projekt.
- b) Popíšte ako bude zabezpečená koordinácia a riadenie v rámci riešiteľského kolektívu.
- c) Popíšte už existujúcu technickú infraštruktúru potrebnú na riešenie projektu.

	Vydanie:			PB x
	Dátum:			
POPIS PRACOVNÉHO BALÍKA				
Názov PB:				
Vedúci PB:		Strana:		1 z x
PA:		Trvanie:		
Vstup z:		Dátum začatia:		
Výstup do:		Dátum ukončenia:		
Ciele:				Riešitelia:
Metodika:				
Výstupy:				