

MINISTERSTVO OBRANY SR, Úrad pre investície a akvizície
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

Výzva na predkladanie ponúk – zákazka s nízkou hodnotou

(Zverejnenie výzvy na predkladanie ponúk podľa § 102 zákona č. 25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov)

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Ministerstvo obrany SR ,Úrad pre investície a akvizície
IČO: 30845572
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava, Slovenská republika
820 04 Bratislava 24
Kontaktné miesto: Za Kasárňou 65, Bratislava
Kontaktná osoba: Ing. Ivan Úradníček
Tel.č.: 0960 317 634
Fax: 0960 317 687
E-mail: ivan.uradnicek@mod.gov.sk
Adresa hlavnej stránky verejného obstarávateľa (URL): www.mosr.sk

Predmet zákazky:

Návrh a výroba nových slávnostných a denných rovnošiat a doplnkov pre generála a dôstojníkov vojenskej kancelárie prezidenta Slovenskej republiky
(podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v súťažných podkladoch)

Druh zákazky:

zákazka s nízkou hodnotou

Hlavné miesto dodania tovarov: Vojenský útvar 1003 Bratislava a sídla iných organizačných, útvarov, organizácií a zariadení rezortu ministerstva obrany.

Predpokladané množstvo tovaru na celé obdobie trvania zmluvy o dielo :

neobmedzený počet kusov (kompletov)

Finančný zdroj:

Štátny rozpočet preddavky na cenu sa neposkytujú. Platba za návrhy sa uskutoční po dodaní tovaru a vystavení faktúry.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný slovník: 18115300-1 , 18300000-2 , 18000000-9 , 19300000-9

Typ zmluvy: zmluva o dielo s jediným uchádzačom

Trvanie zmluvy: 31.12.2009

Podmienky na získanie súťažných podkladov :

Súťažné podklady tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto výzvy.

Podmienky účasti:

Osobné postavenie: splnenie podmienok účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) predložením dokladov podľa §26 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní (originál alebo osvedčené kópie).

Technická a odborná spôsobilosť:

1. Čestné vyhlásenie o praxi v odbore navrhovania odevov po dobu najmenej 5 rokov.
2. Zoznam zrealizovaných projektov v oblasti odevov (vlastné prehliadky odevnej tvorby, tvorba protokolárnych odevov a iné) uchádzač doloží fotodokumentáciou.
3. Potvrdenie o realizácii odevných projektov v objeme minimálne 20 000,00 € za obdobie rokov (2006,2007,2008), s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom:
 - a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ;
 - b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; pri zániku spoločnosti, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o dodaní tovaru.
4. **predložením** materiálových vzoriek z každého druhu materiálu, rozkresov detailov, návrhy výšiviek v digitalizovanej podobe a strihovú dokumentáciu.

Uplynutie lehoty na predkladanie ponúk:

dátum: 02.12.2009. čas: do 09,00 h.

Podmienky na otváranie ponúk:

dátum: 02.12.2009. čas: do 10,00h.

Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

Najnižšia cena

Lehota viazanosti ponúk uchádzačov:

do 15.12.2009

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ: Ministerstvo obrany SR
zastúpené: Úradom pre investície a akvizície MO SR Bratislava
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

Č. p.: ÚIA –1109/2009 – OOITaKT

Výtlačok číslo: 1

Počet listov: 11

ZÁKAZKA S NÍZKOU HODNOTOU (Tovary)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY: Návrh a výroba nových slávnostných a denných rovnôšiat a doplnkov pre generála a dôstojníkov vojenskej kancelárie prezidenta Slovenskej republiky

Odsúhlasil a schválil

V Bratislava, dňa

Ing. Juraj HREHORČÁK
riaditeľ úradu

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov

Ing. Ivan ÚRADNÍČEK
osoba zodpovedná za verejné obstaranie
v obstarávateľskej organizácii
reg. číslo H0495-559-2005

Bratislava november 2009

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **Ministerstvo obrany SR**
Úrad pre investície a akvizície MO SR
Sídlo organizácie: **Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava**
IČO: 30845572
Kontaktná osoba: Ing. Ivan ÚRADNÍČEK
Telefón: +421/960/317 643
Fax: 0960 317687, +421/2/44452134
email: ivan.uradnicek@mod.gov.sk

2. Predmet zákazky

- 2.1. Predmetom zákazky je obstaranie návrhu a výroba nových slávnostných a denných rovnošiat a doplnkov pre generála a dôstojníkov vojenskej kancelárie prezidenta SR
- 2.2. Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka obstarávania (CPV):
- 18115300-1 – vojenské uniformy
 - 18300000-2 – odevy
 - 18000000-9 – odevy a doplnky
 - 19300000-9 – obuv
- 2.3. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky.

3. Predmet zákazky – názov tovaru

Predmetom zákazky je vytvorenie diela „Návrh a výroba nových slávnostných a denných rovnošiat a doplnkov pre generála a dôstojníkov vojenskej kancelárie prezidenta Slovenskej republiky“. Slávnostná a denná rovnošať bude využívaná pri slávnostných príležitostiach ako aj denne pri výkone plnenia služobných povinností, bude reprezentovať hlavu štátu a armádu SR, jej tvar má byť kompozične harmonický, decentne vyzdobený – vyabstrahovaný tak, aby vyjadroval dôstojný a vojenský odev.

Verejný obstarávateľ požaduje vytvorenie komplexných návrhov nových slávnostných a denných rovnošiat pre generála a dôstojníkov vojenskej kancelárie prezidenta SR.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov štátneho rozpočtu. Preddavky na cenu sa neposkytujú. Platba sa uskutoční na základe zmluvy o dielo uzavretej s víťazom súťaže po dodaní diela a vystavení faktúry.

5. Zmluva

- 7.1. Výsledkom postupu zákazky s nízkou hodnotou bude uzavretie „**Zmluvy o dielo**“ v zmysle § 269 ods.2 Obchodného zákonníka a zákona č.618/2003 Autorský zákon.

- 7.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

Miesto dodania predmetu zákazky: VÚ 1003 Bratislava respektíve iné organizačné zložky a zariadenia rezortu ministerstva obrany SR. Termín realizácie diela je najneskôr do 15.12.2009 vrátane.

7. Variantné riešenie

7.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené.

8. Platnosť ponuky

8.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **15.decembra 2008**

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

- 9.1. Poskytovania vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len "informácie") medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 9.2. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronickými prostriedkami alebo ich kombináciou. Pri poskytnutí informácií faxom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 9.3. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

10. Vysvetľovanie podmienok podprahovej zákazky

- 10.1. V prípade potreby objasniť podmienky zákazky určené v súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 9. písomne požiadať o ich vysvetlenie na adrese:

Úrad pre investície a akvizície MO SR

Za kasárňou 65

832 47 Bratislava

Fax: +421/960 317 687

Zo strany obstarávateľa telefonické vysvetlenie **nebude** poskytované.

- 10.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 10.1 sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi v **písomnej** forme najneskôr tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 9.2. a 10.2., sa preukázateľne oznámi do dvoch pracovných

dní od doručenia požiadavky na vysvetlenie aj elektronickými prostriedkami na hlavnej stránke www.mosr.sk.

11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Obhliadka miesta dodania tovaru nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

12. Jazyk ponuky

- 12.1. Celá ponuka, tiež ďalšie doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku - slovenský jazyk.
- 12.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad týchto dokladov do slovenského jazyka (štátneho jazyka). Ak bude ponuka predložená v inom jazyku bez úradného prekladu, bude z verejného obstarávania vylúčená. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

13. Obsah ponuky

13.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

- 13.1.1. **Vyhlásenie uchádzača**, o pravdivosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 13.1.2. **Vyhlásenie uchádzača**, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými obstarávateľom.
- 13.1.3. **Potvrdenia, doklady, dokumenty**, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane **zoznamu** takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov. Citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 13.1.4. **Samostatné dokumenty** s časťami znenia obchodných podmienok dodania ponúkaného predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a B.1 Opis predmetu zákazky s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk vo vzťahu k predmetu zákazky vrátane platných **zmluvných podmienok uchádzača** (cenová ponuka). Citované dokumenty s časťami znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 13.1.5. **Potvrdenie záručnej doby** na ponúkaný predmet zákazky **minimálne 24 mesiacov**.

13.2. Uchádzač musí predložiť ponuku na predmet zákazky. V prípade, že nesplní všetky požiadavky obstarávaného predmetu zákazky bude jeho ponuka vylúčená z vyhodnocovania. Ponuka uchádzača bude vylúčená v ponuke budú kladené podmienky, ktoré sú pre obstarávateľa nezlučiteľné.

13.3. Ponuka predmetu zákazky musí obsahovať

Názov materiálu
Zhotovenie farebného grafického návrhu na papierovom nosiči a na CD
Zhotovenie kompletnej výrobnjej strihovej dokumentácie vrátane popisov všetkých častí rovošiati na papierovom nosiči
Výkresy (rozkresy) detailov vyobrazených symbolov a výšiviek na papierovom nosiči a na CD
Blúza slávnostná pre generála VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Blúza denná pre generála VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Blúza slávnostná pre dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Blúza denná pre dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Nohavice slávnostné pre generála VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Nohavice denné pre generála VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Nohavice slávnostné pre dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Nohavice denné pre dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Plášť pre generála VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Plášť pre dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Čiapka slávnostná pre generála VK prezidenta SR so štítkom - návrh vyhotovenia
Čiapka denná pre generála VK prezidenta SR so štítkom - návrh vyhotovenia
Čiapka pre dôstojníkov VK prezidenta SR so štítkom - návrh vyhotovenia
Golier pre generála a dôstojníkov VK prezidenta SR kožušinový zimný - návrh vyhotovenia
Manžety pre generála VK prezidenta SR kožušinový zimný - návrh vyhotovenia
Opasok do nohavíc pre generála a dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Opasok so sponou pre generála a dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Šnúry pre generála VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Šnúry pre dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Viazanka pre generála a dôstojníkov VK prezidenta SR - návrh vyhotovenia
Topánky členkové lakované k slávnostnej rovnošate pre generála a dôstojníkov VK PSR - návrh vyhotovenia

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 14.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v slovenských korunách.
- 14.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 14.3.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH
 - 14.3.2. sadzba DPH a výška DPH
 - 14.3.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH
- 14.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní.

15. Vyhodenie ponuky

- 15.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

- 15.2. Doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.
- 15.3. Vzorok materiálov budú vrátené uchádzačom bez finančného vyrovnania za ich prípadné poškodenie pri overovaní kvalitatívnych a materiálových parametrov rezort MO SR nenesie zodpovednosť.

Časť IV. Predkladanie ponuky

16.. Označenie obalov ponúk

- 16.1. Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 16.2.
- 16.2. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 16.2.1. adresa uvedená v bode 17.1.
- 16.2.2. adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- 16.2.3. označenie „**zakázka s nízkou hodnotou – neotvárať**“, a heslom: „**Návrh a výroba nových slávnostných a denných rovnošiát a doplnkov pre generála a dôstojníkov vojenskej kancelárie prezidenta Slovenskej republiky**“.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 17.1. Lehota na predkladanie ponúk vrátane vzoriek materiálov uplynie dňa **02.12.2009 do 09,00 h.**
Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:
- poštou: **Úrad pre investície a akvizície MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava,**
 - osobne: **Ministerstvo obrany SR, Úrad pre investície a akvizície,
Za kasárňou č. 65, Bratislava,
Pracovisko administratívnej bezpečnosti (podateľňa), prvé poschodie.**
- 17.2. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 17.1. sa vráti uchádzačovi.

18. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 18.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 17.1..
- 18.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu obstarávateľa podľa bodu 17.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu podľa bodu 17.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

19. Otváranie ponúk

- 19.1. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **02.12. 2008 o 10,⁰⁰ hod.**
- 19.2. Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese:
- Ministerstvo obrany SR
Úrad pre investície a akvizície
Za kasárňou č. 65,
832 47 Bratislava
prízemie, zasadacia miestnosť č. 05**

20. Preskúmanie ponúk

- 20.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
 - 20.1.1. obsahujú náležitosti uvedené v bode 13.,
 - 20.1.2. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve a v súťažných podkladoch.
- 20.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.
- 20.3. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu jeho vylúčenia.
- 20.4. Ponuka uchádzača bude vylúčená, ak nebude spĺňať požiadavky a charakteristiky uvedené v časti B.1. Opis predmetu zákazky.

21. Mena na vyhodnotenie ponúk

- 21.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v slovenských korunách. Cena nesmie byť viazaná na inú menu.

22. Hodnotenie ponúk

- 22.1. Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk spôsobom určeným v časti A.3 *Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

23. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 23.1. Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie o úspešnosti ponuky a ostatným uchádzačom, ktorým ponuky boli vyhodnocované, bude doručené oznámenie o neúspešnosti ich ponúk.
- 23.2. Na žiadosť uchádzača sa poskytne podrobnejšie odôvodnenie umiestnenia jeho ponuky.

24. Uzavretie zmluvy

- 24.1. S úspešným uchádzačom na dodanie tovaru bude uzavretá zmluva o dielo najneskôr do uplynutia lehoty viazavosti ponúk podľa bodu 8. Ponuky uchádzačov sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní

- 1.1. Splnenie podmienky účasti preukáže uchádzač predložením nasledovných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:
 - 1.1.1 Doklad o oprávnení podnikateľ alebo doklad o zapísaní v profesijnom zozname vedenou profesijnou organizáciou nie staršie ako tri mesiace ku dňu **02.12.2009**, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie tovaru, alebo čestné vyhlásenie podľa predpisov v krajine svojho sídla, že uchádzač je oprávnený na dodanie tovaru alebo čestné vyhlásenie podľa predpisov v krajine svojho sídla, alebo
 - 1.1.2 Živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ), nie starší ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, alebo
 - 1.1.3. Výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri), alebo
 - 1.1.4. Iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov, nie staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol schopný a technicky spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako dohoda, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je schopný a technicky spôsobilý riadne plniť takúto dohodu. Uchádzač predkladá originálne doklady alebo ich úradne osvedčené kópie. Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže:

- 2.1. Čestné vyhlásenie o praxi v odbore navrhovania odevov po dobu najmenej 5 rokov.
- 2.2. Zoznam zrealizovaných projektov v oblasti odevov (vlastné prehliadky odevnej tvorby, tvorba protokolárnych odevov a iné) uchádzač doloží fotodokumentáciou.
- 2.3. Potvrdenie o realizácii odevných projektov v objeme minimálne 20 000,00 € za obdobie rokov (2006,2007,2008), s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom:
 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ;
 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; pri zániku spoločnosti, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o dodaní tovaru.
- 2.4. **predložením** materiálových vzoriek z každého druhu materiálu, rozkresov detailov, návrhy výšiviek v digitalizovanej podobe a strihovú dokumentáciu.

A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky. Úspešnosť uchádzačov sa určí podľa výšky navrhnutých cien. To znamená, že úspešný bude ten, ktorý navrhne najnižšiu cenu.

Vzor cenovej ponuky – Návrh na plnenie jednotlivých kritérií určených obstarávateľom na hodnotenie ponúk

Uchádzač:.....

Adresa, sídlo:.....

IČO:.....

IČ DPH:.....

Cenová ponuka predmetu zákazky predloženej vzorke

Názov materiálu	cena/ks bez DPH	sadzba DPH 19% výška DPH	cena/ks s DPH
Zhotovenie farebného grafického návrhu na papierovom nosiči a na CD			
Zhotovenie kompletnej výrobnnej strihovej dokumentácie vrátane popisov všetkých častí rovošiť na papierovom nosiči			
Výkresy (rozkresy) detailov vyobrazených symbolov a výšiviek na papierovom nosiči a na CD			
Blúza slávnostná pre generála VK prezidenta SR			
Blúza denná pre generála VK prezidenta SR			
Blúza slávnostná pre dôstojníkov VK prezidenta SR			
Blúza denná pre dôstojníkov VK prezidenta SR			
Nohavice slávnostné pre generála VK prezidenta SR			
Nohavice denné pre generála VK prezidenta SR			
Nohavice slávnostné pre dôstojníkov VK prezidenta SR			
Nohavice denné pre dôstojníkov VK prezidenta SR			
Plášť pre generála VK prezidenta SR			
Plášť pre dôstojníkov VK prezidenta SR			
Čiapka slávnostná pre generála VK prezidenta SR so štítkom			
Čiapka denná pre generála VK prezidenta SR so štítkom			
Čiapka pre dôstojníkov VK prezidenta SR so štítkom			
Golier pre generála a dôstojníkov VK prezidenta SR kožušinový zimný			
Manžety pre generála VK prezidenta SR kožušinový zimný			
Opasok do nohavíc pre generála a dôstojníkov VK prezidenta SR			
Opasok so sponou pre generála a dôstojníkov VK prezidenta SR			
Šnúry pre generála VK prezidenta SR			
Šnúry pre dôstojníkov VK prezidenta SR			
Viazanka pre generála a dôstojníkov VK prezidenta SR			
Topánky členkové lakované k slávnostnej rovnošate pre generála a dôstojníkov VK PSR			
CENA CELKOM			

podpis uchádzača

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Popis :

Navrhované rovnošaty budú využívané pri slávnostných, ako aj denných príležitostiach, budú reprezentovať hlavu štátu a armádu SR, jej tvar má byť kompozične harmonický, decentne vyzdobený – vyabstrahovaný tak, aby vyjadroval dôstojný a reprezentačný vojenský odev.

Verejný obstarávateľ požaduje vytvorenie komplexných návrhov nových slávnostných a denných rovnošiat pre generála a dôstojníkov vojenskej kancelárie prezidenta SR.

Súčasťou predmetu zákazky je aj:

- Dodanie kompletnej strihovej dokumentácie na odevné súčiastky
- Predloženie vzorky všetkých materiálov
- Farebných návrhov nových rovnošiat a doplnkov na papierovom nosiči vo formáte A3 a na CD.

Definícia farebnosti – požadujeme akceptovať modrú farbu ako základnú farbu rovnošaty dopĺňujúca farebnosť sa ponecháva na autorovi. Navrhovanú farebnosť treba uviesť podľa vzorkovnice farieb PANTONE s odchýlkou 4 sivej stupnice.

Tvar a farebnosť rovnošaty (čiapky, opasky, goliere, manžety) sa ponechávajú na nápade autora. Tvar a forma, spôn, šnúra pre generála a dôstojníkov, podliehajú kritériám zavedeným v armáde SR s konkrétnym vyobrazením symbolov.

Požadujeme aby doplnky, ako sú čiapky, obuv, farebnosťou a tvarom harmonizovali so základným návrhom rovnošaty.

Návrh rovnošaty a doplnkov musí zohľadňovať aby rovnošaty a doplnky boli použiteľné v interiéri ako aj v exteriéri.

Použité druhy materiálu :

Pre výrobu jednotlivých súčiastok rovnošiat a doplnkov boli použité moderné materiály u rovnošiat je požadovaný letný a zimný variant na báze moderných materiálov s minimálnou krčivosťou, pričom materiál musí byť dostupný v bežnej výrobní sieti.

Povrchová úprava :

Pri textilných materiáloch použitých vrchných odevoch požaduje zadávateľ možnosť apretáže jednotlivých výstrojných súčiastok .

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. *Výsledkom verejného obstarávania* bude uzatvorenie zmluvy o dielo, ktorej predmetom bude odkúpenie návrhu a kompletnej dokumentácie, ktorá sa skladá novej rovnošaty pre generála a dôstojníkov VK PSR vrátane doplnkov a dodávky nových rovnošiat. Úspešný uchádzač sa zaväzuje, že na základe písomnej výzvy uzavrie so zástupcom rezortu ministerstva obrany zmluvu o dielo.
2. *Obchodné podmienky dodania* predmetu zákazky budú uvedené v zmluvy o dielo, ktorá bude uzatvorená s úspešným uchádzačom.
3. *Cena predmetu zákazky* pre zabezpečenie tovaru vyplýva zo súťažnej ponuky uchádzača.