

VÝZVA

na predloženie cenovej ponuky na zákazku s nízkou hodnotou,
podľa § 102 ods. 2 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní

1) Identifikácia verejného obstarávateľa :

Názov : Ministerstvo obrany SR
Úrad logistiky a služieb
Sídlo : Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
Zastúpený : Ing. Juraj HALENÁR - riaditeľ Úradu logistiky služieb MO SR
Bankové spojenie : Štátna pokladnica Bratislava,
Číslo účtu : 7000171557/8180
IČO : 30 845 572/00166

Kontaktná osoba: RSDr. Pavol MATEJOVIČ
Telefón : 0960 32 13 89
Fax: 0960 32 13 80
e-mail: pavol.matejovic@mod.gov.sk

2) Predmet zákazky:

Mechanické a ostatné pomôcky a doplnky do kancelárie.

3) Miesto dodania tovaru :

Za kasárňou 5, 832 47 Bratislava (Duklianske kasárne)

4) Typ zmluvy : Samostatné objednávky

5) Lehota dodania : Do 31.12.2007, na základe samostatných objednávok

6) Predloženie ponuky :

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená údajmi:

- adresa verejného obstarávateľa
- adresa súťažiteľa (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie „Zákazka s nízkou hodnotou – neotvárať“,
- heslo „**KP – MECHANICKÉ DOPLNKY**“

Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Poštou: **Úrad logistiky a služieb MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava,**
osobne: **Ministerstvo obrany SR, Úrad logistiky a služieb MO SR,**
Za kasárňou č. 5, Bratislava,
budova č. X, miestnosť č. 14 (alebo miestnosť č. 27 – p. GROŽAJ)

Lehota na predkladanie ponúk uplynie: dňa **22.marca 2007 do 10, 00 hod**

Otváranie ponúk sa uskutoční: dňa **22. marca 2007 o 10,35 hod** na adrese:

**Ministerstvo obrany SR
Úrad logistiky a služieb
Za kasárňou č. 5,
832 47 Bratislava
budova č. X prízemie, zasadacia miestnosť – č.17**

a) Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

b) Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií, určených obstarávateľom na hodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, riadok 28 cenovej ponuky.

7) Podmienky účasti

a) Doklad o oprávnení podnikateľ v ktorom bude zapísaný predmet podnikania oprávňujúci záujemcu na dodanie predmetu zákazky. Požadovaný doklad musí byť v originálnom vyhotovení, nie starší ako tri mesiace ku dňu predkladania ponúk alebo jeho úradne osvedčená kópia.

b) Ak uchádzač bude predkladať ponuku aj na zákazky podľa VÝZVY: č.: ÚLogS – 7- 16-4/2007 – heslo „KP – Papierové výrobky“, a č. ÚLogS – 7- 17-4/2007- heslo „KP – Písacie potreby“, na preukázanie splnenia podmienok účasti v ponuke postačuje predložiť neoverenú kópiu dokladu podľa bodu a) tohto článku. Uchádzač zároveň uvedie, v ktorej ponuke (heslo a číslo Výzvy) je doklad podľa požiadaviek bodu a) tohto článku.

8) Požadované obchodné podmienky dodania služby

a) Cenová ponuka je platná do 31.12.2007 a sú v nej zahrnuté všetky náklady uchádzača, vrátane nákladov dopravných;

b) Tovar bude objednávaný vyhlasovateľom podľa jeho potrieb, na základe samostatných písomných objednávok;

c) Objednaný tovar doručiť do 5 pracovných dní od obdržania písomnej objednávky a prepravovať ho v obaloch obvyklých na prepravu uvedeného tovaru;

d) Objednaný tovar doručiť na adresu: Úrad logistiky a služieb MO SR, Za kasárňou 5, 832 47 Bratislava (Duklianske kasárne), budova č. XII;

e) Ku každej písomnej objednávke pri dodaní tovaru vystaviť samostatný dodací list, na ktorom oprávnený zástupca kupujúceho podpisom potvrdí prevzatie tovaru;

f) Na dodanie tovaru sa neposkytuje preddavok;

g) Na tovar dodaný na základe písomnej objednávky bude vystavená samostatná faktúra

h) Faktúry budú zasielať na adresu: Úrad logistiky a služieb MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

a) splatnosť faktúr 30 dní,

b) prílohou faktúry musí byť dodací list potvrdený oprávneným zástupcom kupujúceho,

ch) záruka na tovar a uplatňovanie reklamácií – podľa platných právnych noriem;

9) Obsah ponuky

- a) Doklady podľa bodu 7) tejto výzvy – doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti;
- b) Cenová ponuka;
- c) Prehlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami vyhlasovateľa na dodanie tovaru uvedenými vo Výzve, č. ÚLogS-7 -16- 2/2007. Prehlásenie musí byť podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača;

10) Požiadavky na predloženie cenovej ponuky

Ponuka musí byť predložená na všetky druhy tovarov uvedených v podklade pre vypracovanie cenovej ponuky.

Cenová ponuka k VÝZVE : č.ÚLogS -7-18 - 2/2007**predmet zákazky: Mechanické a ostatné pomôcky a doplnky do kancelárie**

Uchádzač :
Adresa, sídlo :
Štatutárny zástupca :
IČO :
IČ DPH :
Bankové spojenie :
Číslo účtu :

P.č.	Názov tovaru	Jedn. mn.	Cena za kus bez DPH	Cena za kus s DPH	Predpoklad nákupu v ks	Celková cena bez DPH	Celková cena s DPH
1.	Špagát autentizačný (trikolóra)	Klbko			1700		
2.	Špagát ľanový	Klbko			300		
3.	Motúz konopný 0,5 mm ø 4mm, min. dĺžka 100 m	Klbko			10		
4.	Niť ľanová povoskovaná trojprameňová ø 1,75mm min. dĺžka 300 m	Klbko			1000		
5.	Pripínáčky	balenie. 400/ks			370		
6.	Špendlíky	balenie 200/ks			350		
7.	Nožnice kancelárske	ks			400		
8.	Strúhadlo na ceruzky	ks			5		
9.	Plastelína -6 farebná sada	sada			340		
10.	Stojan na pečiatky	ks			20		
11.	Stojan umelohmotný Trúbkový na perá	ks			180		
12.	Strúhadlo na ceruzky stolové	ks			140		
13.	Súprava kancelárska stolová drôtená	ks			70		
14.	Nôž na otváranie obálok	ks			115		
15.	Dierkovačka na spisy	ks			215		
16.	Dierkovačka na spisy 4 dierová	ks			45		
17.	Eurobal A4	ks			68000		
18.	Euroobal A5	ks			150		
19.	Obal na spisy z PVC Tvaru L	ks			7900		
20.	Páska lepiaca papierová hnedá, šírka-2 cm; dĺžka-25 m	ks			610		
21.	Rozšívacia	ks			360		
22.	Zošívacia	ks			310		
23.	Dátumovka samonamáčacia	ks			175		
24..	Zošívacia veľkokapacitná	ks			35		

25.	Sponky do zošívачky 24/6	Balenie/ 1000 ks			2200		
26.	Sponky spisové 28 mm	Balenie/ 100 ks			2000		
27.	Sponky spisové 50 mm	Balenie/ 75 ks			1650		
28. Celkom cena s DPH za položky č.1 až 27							

*Odtlačok pečiatky, meno priezvisko
a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača*

11) Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

Najnižšia celková cena .

12) Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

- Predpokladaná hodnota zákazky: 620 000,- Sk s DPH
- Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky s nízkou hodnotou nie je možné podať žiadosť o nápravu, ani námietky v zmysle platného zákona o verejnom obstarávaní.
- Vo veciach technických zákazky, k špecifikáciám, informácie podáva :
Mgr. Ladislav VEČERA, tel. : **0960 322 191, 0903 820 217**, e-mail:
ladislav.vecera@mod.gov.sk
- Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk zriadi trojčlennú komisiu;
- Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, bude bezodkladne (najneskôr do 5 dní odo dňa otvárania obálok) oznámený výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma, neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

13) Dôvody zrušenia zadania zákazky s nízkou hodnotou

- nebola predložená ani jedna ponuka;
- ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky výzvy;
- ani jedna z predložených ponúk nevyhoví požiadavkám verejného obstarávateľa;
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bol výzva zverejnená;

Príloha: Špecifikácie predmetu zákazky 1 list

V Bratislave dňa 13.marca 2007

Ing. Juraj HALENÁR
riaditeľ Úradu logistiky a služieb MO SR

Špecifikácie predmetu zákazky

- Špagát autentizačný (trikolóra) na pečatenie dokumentov, kľbko o dĺžke min 60 m;
- Špagát ľanový - špagát z prírodného materiálu, dĺžka kľbka 100 m;
- Obal na spisy z PVC - priehľadný obal z polypropylénu zo silnej PVC fólie;
- Euroobal – priehľadný obal s otvorom z hora, eurodierovanie, povrch lesklý a hladký
- Strúhadlo celo oceľové s vymeniteľným britom na strúhanie;
- Plastelína –v základných 6 farbách, ľahká modelovacia schopnosť, odolná voči vode a slnku;
- Guma kancelárska – klasická guma 300/40 na grafitové ceruzky; guma 6541/40 s mäkkou časťou na vymazanie čiar strednej tvrdosti a tvrdou časťou na atrament, tuš a stôp po písacích strojoch;

Mgr. Ladislav VEČERA
vedúci oddelenia OZKMKP