

MINISTERSTVO OBRANY SR
Úrad pre investície a akvizície
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

„zverejnené na verejne prístupnom mieste“

Vec: Výzva na predkladanie ponúk – podprahová zákazka na nákup „Pracovné odevy a návrh kodifikačných údajov“.

Naša organizácia predpokladá v roku 2007 realizovať nákup pracovných odevov pre príslušníkov ozbrojených síl SR. Predpokladaná hodnota zákazky 1 999 000,00 Sk.

Prílohou výzvy sú súťažné podklady, ktoré sú spracované podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Ing. Juraj HREHORČÁK
riaditeľ

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ:

Ministerstvo obrany SR

zastúpené: Úradom pre investície a akvizície MO SR
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava, Slovensko

č. p.: ÚIA – 1365/2007-OddKM

Výtlačok číslo:1

Počet listov: 12

Prílohy: 1/7



PODPRAHOVÁ ZAKÁZKA (TOVAR)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

Pracovné odevy a návrh kodifikačných údajov.

Odsúhlasil a schválil:

za obstarávateľa:

SR

V Bratislava, dňa

Ing. Juraj HREHORČÁK

riaditeľ Úradu pre investície a akvizície MO

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov potvrdzuje

Ing. Viliam KAMODY

osoba zodpovedná za verejné obstaranie
v obstarávateľskej organizácii
reg. číslo G2266-581-2006

Bratislava októbra 2007

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov organizácie: **Ministerstvo obrany SR**
Úrad pre investície a akvizície MO SR
Sídlo organizácie: **Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava**
IČO: 30845572
Kontaktná osoba: Ing. Viliam KAMODY
Telefón: +421/960/322417
Fax: 0960 322 427, +421/2/44452134
email: viliam.kamody@mod.gov.sk

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je obstaranie Pracovného odevu a dodávka návrhu kodifikačných údajov podľa § 13 zákona č.11/2004 Z.z. o obrannej štandardizácii, kodifikácii a štátnom overovaní kvality podľa zásad kodifikačného systému SR.

Por. číslo	Predmet zákazky	CPV	Predpokladaný počet ks v roku 2007
1.	Blúza pracovného odevu	18112000-7	2 500
2.	Nohavice pracovného odevu s náprsenkou	18112000-7	3 400

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje v roku 2007 právo znížiť, resp. zvýšiť požadovaný počet kusov tovaru predmetu zákazky.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky.

3. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov štátneho rozpočtu. Preddavky na cenu sa neposkytujú. Platba za tovar sa uskutoční po dodaní tovaru a vystavení faktúry.

4. Zmluva

- 4.1. Výsledkom podprahovej zákazky verejného obstarania bude uzavretie „Kúpnej zmluvy“ v zmysle Obchodného zákonníka.
- 4.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 5.1. Miesto dodania predmetu zákazky: VÚ 9994 Nemšova, VÚ 8838 Poprad resp. iné organizačné útvary a zariadenia rezortu Ministerstva obrany SR.
- 5.2. Požadovaný termín dodania predmetu zákazky alebo termín ukončenia dodávky je do 7.12.2007.

6. Variantné riešenie

- 6.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 6.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

7. Platnosť ponuky

- 7.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom do **23.11. 2007**

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi

- 8.1. Poskytovania vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len "informácie") medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi sa zo strany verejného obstarávateľa bude uskutočňovať spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 8.2. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, alebo ich kombináciou. Pri poskytnutí informácií faxom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah, tieto informácie sa doručia aj v písomnej forme najneskôr do 3 dní odo dňa odoslania informácie elektronickými prostriedkami, pri dodržaní zákonom stanovených lehôt.
- 8.3. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

9. Vysvetľovanie podmienok podprahovej zákazky

- 9.1. V prípade potreby objasniť podmienky podprahovej zákazky určené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 9. písomne požiadať o ich vysvetlenie na adrese:

Úrad pre investície a akvizície MO SR

Za kasárňou 3

832 47 Bratislava

Fax: +421/960 322 427 alebo 0960/ 321 317

Zo strany verejného obstarávateľa telefonické vysvetlenie **nebude** poskytované.

- 9.2. Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie podľa bodu 9.1 sa považuje požiadavka o vysvetlenie doručená verejnému obstarávateľovi v **písomnej** forme (faxom) najneskôr do 6 tich pracovných dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 9.3. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov, predloženej zo strany ktoréhokoľvek záujemcu podľa bodu 8.2. a 9.2., sa preukázateľne oznámi do troch pracovných dní od doručenia požiadavky na vysvetlenie na internetovej stránke (www.mosr.sk) na ktorej bola zverejnená výzva a súťažné podklady.

10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Obhliadka miesta dodania tovaru nie je potrebná.

Časť III.

Príprava ponuky

11. Jazyk ponuky

- 11.1. Celá ponuka, tiež ďalšie doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku - slovenský jazyk.
- 11.2. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad týchto dokladov do slovenského jazyka (štátneho jazyka). Ak bude ponuka predložená v inom jazyku bez úradného prekladu, bude z verejnej súťaže vylúčená. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

12. Obsah ponuky

12.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

12.1.1. **Vyhlásenie uchádzača**, podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, že súhlasí s podmienkami určenými obstarávateľom.

12.1.2. **Potvrdenia, doklady, dokumenty a vzorky**, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane **zoznamu** takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov. Citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

12.1.3. **Dokumenty** so znením obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti súťažných podkladov B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky a B.1 Opis predmetu zákazky s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk vo vzťahu k predmetu zákazky vrátane platných **zmluvných podmienok uchádzača** (cenová ponuka) a **návrhu záručných podmienok** (určenie záručnej doby, ktorá musí byť minimálne 24 mesačná). Citované dokumenty so znením obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

12.1.4. **Vyhlásenie uchádzača**, o pravdivosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke.

12.2. Ak súčasťou ponuky nebude vyhlásenie uchádzača podľa 12.1.1. ďalšie potvrdenia, doklady, dokumenty a vzorky podľa bodov 12.1.2 až 12.1.4. bude táto ponuka vylúčená.

12.3. Z dôvodu vylúčenia akejkoľvek pochybnosti o rozsahu predloženej ponuky je vhodné, aby listy ponuky vrátane príloh boli očíslované.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke

13.1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.

13.2. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v slovenských korunách.

13.3. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

13.3.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH

13.3.2. sadzba DPH a výška DPH

13.3.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH

13.4. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní.

14. Vyhотовenie ponuky

14.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.

14.2. Doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.

14.3. Náklady na ponuku:

14.3.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

14.3.2. Vzorky tovarov budú vrátené uchádzačom bez finančného vyrovnaní za ich prípadné poškodenie.

14.3.3. Uchádzači si môžu svoje vzorky prevziať u verejného obstarávateľa na základe písomnej žiadosti po uplynutí lehoty viazanosti ponúk, najneskôr do troch mesiacov od lehoty viazanosti.

Časť IV. Predkladanie ponuky

15. Predloženie ponuky a označenie obalov ponúk

- 15.1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- 15.2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 16.1. a v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky obstarávateľovi.
- 15.3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 15.4. Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená požadovanými údajmi podľa bodu 15.5.
- 15.5. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
 - 15.5.1. adresa uvedená v bode 16.1.
 - 15.5.2. adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - 15.5.3. označenie „podprahová zákazka – neotvárať“, a heslom: „**Pracovné odevy**“.
- 15.6. Uchádzač vloží **1 ks** vzoriek farby kaki zo všetkých tovarov predmetu zákazky s návodom na použitie a údržbu predmetu zákazky, do samostatného obalu, nie do obalu s ponukou. Obal, v ktorom sú uložené vzorky označí údajmi uvedenými v bode 15.5.

16. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 16.1. Lehota na predkladanie ponúk vrátane vzoriek uplynie dňa **9.11.2007 do 08,00 h**. Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:
 - poštou: **Úrad pre investície a akvizície MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava,**
 - osobne: **Ministerstvo obrany SR, Úrad pre investície a akvizície,
Za kasárňou č. 3, Bratislava,
Spisovňa – 1. poschodie č. dverí 107.**
- 16.2. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 16.1. sa vráti uchádzačovi.

17. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 17.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 16.1.
- 17.2. Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu obstarávateľa podľa bodu 16.1. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk na adresu podľa bodu 16.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

18. Otváranie ponúk

- 18.1. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **9.11. 2007 o 10,⁰⁰ hod.**
- 18.2. Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese:
**Ministerstvo obrany SR
Úrad pre investície a akvizície
Za kasárňou č. 3,
832 47 Bratislava
prízemie, zasadacia miestnosť**
- 18.3. Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na

otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

- 18.4. Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov podľa bodov 18.1. a 18.2. sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, adresy alebo sídla všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrhy na plnenie jednotlivých kritérií - cena, určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk.

19. Preskúmanie ponúk

19.1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

19.1.1. obsahujú náležitosti uvedené v bode 12.,

19.1.2. zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve a v súťažných podkladoch.

19.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.

19.3. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu jeho vylúčenia.

19.4. Ponuka uchádzača bude vylúčená, ak nebude spĺňať požiadavky a charakteristiky uvedené v časti B.1. Opis predmetu zákazky.

20. Mena na vyhodnotenie ponúk

20.1. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v slovenských korunách. Cena nesmie byť viazaná na inú menu.

21. Vyhodnotenie ponúk

21.1. Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk spôsobom určeným v časti A.3 *Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

Časť VI. Uzavretie zmluvy

22. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk

22.1. Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie o úspešnosti ponuky a ostatným uchádzačom, ktorým ponuky boli vyhodnocované, bude doručené oznámenie o neúspešnosti ich ponúk.

22.2. Na žiadosť uchádzača sa poskytne podrobnejšie odôvodnenie umiestnenia jeho ponuky.

23. Uzavretie zmluvy

23.1. S úspešným uchádzačom na dodanie tovaru bude uzavretá Kúpna zmluva najneskôr do uplynutia lehoty viazomosti ponúk podľa bodu 7. Ponuky uchádzačov sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

23.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu ak sa zmenia okolnosti, za ktorých bolo vyhlásené verejné obstarávanie.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 26 zákona o verejnom obstarávaní

1.1. Splnenie podmienky účasti preukáže uchádzač predložením nasledovných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:

- 1.1.1 Doklad o oprávnení podnikateľ alebo doklad o zapísaní v profesijnom zozname vedenou profesijnou organizáciou, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie tovaru, alebo čestné vyhlásenie podľa predpisov v krajine svojho sídla, že uchádzač je oprávnený na dodanie tovaru alebo čestné vyhlásenie podľa predpisov v krajine svojho sídla,
- 1.1.2 Živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ),
- 1.1.3. Výpis z obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaný v obchodnom registri),
- 1.1.4. Iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov,
- 1.1.5. Predložený doklad musí byť aktuálny a musí sa ním preukázať skutočný stav vo vsťahu k termínu, kedy uplynie lehota na predkladanie ponúk

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol schopný a technicky spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je schopný a technicky spôsobilý riadne plniť takúto zmluvu. Uchádzač predkladá originálne doklady alebo ich úradne osvedčené kópie. Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže:

- 2.1. zoznamom dodávok podobného tovaru ako je predmet zákazky uskutočnených v posledných troch rokoch s uvedením cien a lehôt dodania
 - 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ;
 - 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ. Pri pri zániku spoločnosti, vyhlásením uchádzača o dodaní tovaru.
- 2.2. opisom predmetu zákazky, ktorý musí byť predložený v súlade a v rozsahu časti B.1 Opis predmetu zákazky
- 2.3. **predložením 1 ks** vzoriek farby kaki zo všetkých tovarov predmetu zákazky. Vzorky musia byť predložené vo veľkosti **2A** pre tovary Blúza pracovného odevu a Nohavice pracovného odevu s náprsenkou. Ku každej vzorke musia byť pripojené symboly údržby. Vzorky musia zodpovedať popisu predmetu zákazky uvedeného v časti **B1 Opis predmetu zákazky**.
- 2.4. čestným prehlásením, alebo iným dokladom preukazujúcim zdravotnú nezávadnosť a splnenie požadovaných technických parametrov.

A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena za dodanie predmetu zákazky.
2. Úspešný bude uchádzač, ktorý navrhne za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu.

Vzor cenovej ponuky – Návrh na plnenie jednotlivých kritérií určených obstarávateľom na hodnotenie ponúk

Uchádzač:.....
Adresa, sídlo:.....
IČO:.....
IČ DPH:.....

Cenová ponuka predmetu zákazky

P. č.	Názov, typ	cena/ks bez DPH	sadzba DPH..... výška DPH	cena/ks s DPH
1.	Blúza pracovného odevu			
2.	Nohavice pracovného odevu s náprsenkou			
	CELKOM			

podpis uchádzača

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Požiadavky na jednotlivé súčiastky predmetu zákazky

Blúza pracovného odevu.

Blúza má jednoradové zapínanie pod krk. Polpredky majú krajové podsádky prinechané. Vnútorňý okraj krajových podsádok je podohnutý a v šírke 50 mm prišitý na polpredky. V ľavom polpredku sú rovnomerne od seba vyšité dierky v počte 6 ks. Vrchná a spodná dierka je vyšitá cez polpredok, ostatné sú umiestnené v lište krytého zapínania.

Na polpredkoch sú našité nakladané mechovité vrecká s príklopkou s dierkami na zapnutie. Rozmery vreciek sú 170x160 mm. Vrecká sú spevnené z rubnej strany našitými podkladmi, ktoré sú našité cez celý polpredok. Podsádka vreciek je prinechaná. Vrecko na ľavom polpredku je prešité v strede, rozdelené na 2 polovice.

Suchý zips na pripevnenie menovky o rozmeroch 13,5 x 2,5 cm je umiestnený vo vzdialenosti 5 mm v tolerancii ±3mm nad vrchnou časťou príklopky ľavého vrecka blúzy.

Vo vzdialenosti 15mm v tolerancii ±3mm od vrchného okraja stredu menovky sú nad sebou vodorovne umiestnené 2 pásiky na hodnotné označenie o rozmeroch 9 x 2 cm. Medzera resp. vzdialenosť medzi pásikmi na hodnotné označenie je 20 mm v tolerancii ±3mm.

Háčiková časť suchých zipsov nie je prišitá na hodnotnom označení a menovke, ale prichytená spôsobom plyšová časť a háčiková časť spolu. Hodnotné označenie a menovka - plyšová a háčiková časť je čistá (nie je na nej vyšitá konkrétna vojenská hodnosť). Rozmery menovky sú identické ako rozmery suchého zipsu na pripevnenie menovky, teda 13,5 x 2,5 cm. Rozmery hodnotného označenia sú 9 x 7 cm v tolerancii ± 3 mm. Hodnotné označenie je iba suchý zips háčikovej časti zo zadnej strany v dvoch vodorovne umiestnených pásikoch nad sebou o rozmeroch 9 x 2 cm prichytený na suchý zips plyšovej časti.

Konkrétne vyšité hodnotné označenie a nadpísanú menovku nie je nutné predkladať a ani nikde zabezpečovať.

Rukávy sú hlavicové, s dvoma záhybmi. V rukávovom šve sú rúzporky v spodnej časti zakončené manžetami 50 mm širokými, ktoré sa zapínajú na gombík. V lakťovej časti sú rukávy vystužené našitými náložkami zo základného materiálu, ktoré sú zo spodnej strany zapracované do rukávového šva. Rozmery náložiek sú 280x130 mm.

Golier je strihaný vcelku. Po obvode je preštepovaný v šírke 6 mm.

V spodnej časti predného a zadného diela blúzy je na obidvoch stranách vytvorený záhyb na zvýšenie voľnosti po jednom na každej strane. Po celom obvode spodného okraja blúzy je našitý 50 mm široký pás.

Nohavice pracovného odevu s náprsenkou

Na vrchný okraj nohavíc je našitá tvarovaná náprsenka, po celom obvode preštepovaná na 6 mm. Na náprsenke je našité nakladané vrečko s rozmermi 160x170 mm s príklopkou na zapínanie na suchý zips. Podsádka vrečka je prinechaná. Príklopka je 65 mm široká.

Na hornú časť náprsenky je našitá podsádka 40 mm široká. Do obidvoch okrajov sú zapracované úchytky na spony.

Zvýšená chrbtová časť náprsenky je tvarovaná, v hornej časti je 160 mm široká. Na hornú časť zvýšenej chrbtovej časti náprsenky je našitá podsádka.

Na pravej strane nohavíc je na boku vytvorený bočný otvor na zapínanie nohavíc 240 mm dlhý a 40 mm široký. Zapínanie je na 3 gombíky.

Predné diely sú vystužené v kolenej časti náložkami 350 mm dlhými, zapracovanými do bočných švov nohavíc. Na obidvoch predných dieloch sú našité nakladané skosené vrečka s bočným otvorom. Dĺžka vreciek je 330 mm, šírka v spodnej časti 200 mm a v hornej časti 130 mm. Vrečka sú zapracované do bočných švov nohavíc.

Na pravom bočnom šve je našité nakladané vrečko s prinechanou podsádkou s rozmermi 200x170 mm s príklopkou na zapínanie, ktorá je 65 mm široká.

Na pravom zadnom diely je našité nakladané vrečko s prinechanou podsádkou bez príklopky. Vrečko je z rubovej strany spevnené našitým podkladom. V strede podsádky je vyšitá gombíková dierka, oproti nej je prišitý gombík. Vrečko má rozmery 160x170 mm.

Rúzpork je 250 mm dlhý a 45 mm široký s 3 gombíkmi. Spodné bočné rúzporky s 2 gombíkmi sú 250 mm dlhé a 45 mm široké a sú prinechané zo základného materiálu. Vo vzdialenosti 90 mm od spodného gombíka, ktorý je prišitý v záložke, je prišitý gombík na prepnutie. Dolný okraj nohavíc je podohnutý a prešitý v šírke 25 mm.

Na každom výrobku je umiestnená etiketa s nasledovnými údajmi :

- výrobca
- veľkosť
- značka odberateľa a rok výroby
- symboly ošetrovania

Umiestnenie etikety :

na blúze - v priekrčníku pod golierom

na nohaviciach s náprsenkou - v podsádke zvýšenej chrbtovej časti náprsenky

U blúzy je veľkosť narazená na vnútornú stranu podsádky pravého polpredku, u nohavíc na vnútornej strane príklopky bočného vrečka.

Blúzy a nohavice sa balia samostatne a sú pevne previazané do zväzku po 10 kusov.

Každá jednotka balenia je opatrená sprievodným štítkom s údajmi: výrobca, názov výrobku, veľkosť, rok výroby, počet kusov. Vo zväzku musia byť výrobky vždy jednej veľkosti a akosti.

2)Technické parametre predmetu zákazky :

Por. číslo	Názov technického parametru	Norma	Požadovaný údaj
			kaki
1.	Materiálové zloženie tkaniny	STN 80 0067-1	80 % bavlna, 20 % polyester + -5 % kaki s úpravou vodoodpudivou, olejoodpudivou
2.	Farba	STN EN 20105-A02	kaki 18-0724 TC odchýlka do stupňa 4 sivej stupnice
3.	Plošná hmotnosť tkaniny	STN EN 12127	kaki 240 g/m ²
4.	Obsah formaldehydu	STN EN ISO 14184-1	<20 mg.kg ⁻¹
5.	Obsah ťažkých kovov As, Cd, Pb, Cu, Cr, Co, Ni	STN 80 0055	Musí zodpovedať zdravotnej nezávadnosti
6.	Dôkaz prítomnosti arylamínov	STN 80 0055	Musí zodpovedať zdravotnej nezávadnosti
7.	Obsah pentachlórfenolu	STN 80 0055	Musí zodpovedať zdravotnej nezávadnosti
8.	Stálofarebnosť na svetle	STN EN ISO 105-B02	5
9.	Stálofarebnosť v pote alkalický kyslý	STN EN ISO 105-E04	4-5 4-5
10.	Stálofarebnosť v otere suchý mokrá	STN EN ISO 105-X12	4-5 4-5
11.	Stálofarebnosť v praní	STN EN ISO 105-C06	4
12.	Stálofarebnosť v chemickom čistení	STN EN ISO 105-D01	4-5
13.	Pevnosť a ťažnosť metóda Strip	STN EN ISO 13934	700/400 N
14.	Odolnosť proti povrchovému zmáčaniu	STN EN 24920	stupeň 5
15.	Odolnosť proti oderu metóda Martindale	STN EN ISO 12947-2	viac ako 25 000
16.	Olejooodpudivosť – Skúška odolnosti proti uhľovodíkom	STN EN ISO 14419 a AATCC 118	stupeň 6
17.	Zrážanlivosť		-2/-2

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu Kúpnej zmluvy, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov.
2. Výsledkom podprahovej zákazky verejného obstarania bude uzatvorenie Kúpnej zmluvy v zmysle Obchodného zákonníka

Tabuľka kontrolných mier – Blúza pracovného odevu

	Číslovanie	1A	1B	1C	1D	2A	2B	2C	2D	3A	3B	3C	3D
	Veľkosti	48/50	52/54	56/58	60/62	48/50	52/54	56/58	60/62	48/50	52/54	56/58	60/62
	Výška postavy	172	172	172	172	182	182	182	182	192	192	192	192
	Obvod hrudníka	122	130	138	146	122	130	138	146	122	130	138	146
	Obvod pásu	120	128	134	142	120	128	134	142	120	128	134	142
A	Prsná šírka	100	108	116	124	100	108	116	124	100	108	116	124
A2	Šírka zadného dielu	45	47	49	51	45	47	49	51	45	47	49	51
B	Dĺžka blúzy	76	76	76	76	78	78	78	78	80	80	80	80
C	Dĺžka hlavicevého rukáva	62	62	62	62	65	65	65	65	68	68	68	68
D	Pazušná šírka rukáva	24	25	26	27	24	25	26	27	24	25	26	27
E	Šírka pleca	19	20	20	21	19	20	20	21	19	20	20	21
F	Dolná šírka blúzy	54	58	62	66	54	58	62	66	54	58	62	66
I	Dĺžka goliera	43	46	49	52	43	46	49	52	43	46	49	52
I1	Dĺžka manžety	24	25	26	27	24	25	26	27	24	25	26	27
Spoločné rozmery													
I2	Stredová šírka goliera	9											
I3	Šírka manžety	5											
Č1	Dĺžka vrecka	17											
Č2	Šírka vrecka	16											
Č3	Dĺžka priklôpky	17											
Č4	Šírka priklôpky	6,5											

Tolerancia $\pm 2\%$

Tabuľka kontrolných mier – Nohavice pracovného odevu s náprsenkou

	Číslovanie	1A	1B	1C	1D	2A	2B	2C	2D	3A	3B	3C	3D
	Veľkosti	48/50	52/54	56/58	60/62	48/50	52/54	56/58	60/62	48/50	52/54	56/58	60/62
	Výška postavy	172	172	172	172	182	182	182	182	192	192	192	192
	Obvod pásu	100	108	116	124	100	108	116	124	100	108	116	124
P	Bočná dĺžka nohavíc bez pásu	103	103	103	103	110	110	110	110	116	116	116	116
Q	Kroková dĺžka	78	78	78	78	82	82	82	82	86	86	86	86
W	Stehenná šírka	35	37	39	41	35	37	39	41	35	37	39	41
M	Dolná šírka	23	24	25	25	23	24	25	25	23	24	25	25
F	Pásová šírka	47	51	55	59	47	51	55	59	47	51	55	59
N	Sedová šírka	58	62	66	70	58	62	66	70	58	62	66	70
A2	Dĺžka náprsenky	26	26	26	26	27	27	27	27	28	28	28	28
	Spoločné rozmery												
P1	Dĺžka rázporku v spodnej časti nohavíc					25	Č6	Dĺžka bočného vrečka			20		
Č1	Dĺžka predného vrečka					33	Č7	Šírka bočného vrečka			17		
Č2	Šírka hornej časti vrečka predného vrečka PV					13	Č8	Dĺžka príklopky			18		
Č3	Šírka dolnej časti vrečka PV					20	Č9	Šírka príklopky			6,5		
Č4	Dĺžka zadného vrečka a náprsenkového vrečka					16		Dĺžka plecníc			70		
Č5	Šírka zadného vrečka a náprsenkového vrečka					17		Horná šírka náprsenky			23		

Tolerancia ± 2%

NÁVRH

KÚPNA ZMLUVA č.27/xxxx

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 409 a násl. Obchodného zákonníka

Článok I.
Zmluvné strany

1.1. Kupujúci : Slovenská republika
Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava

Zastúpený: Ing. Juraj HREHORČÁK
riaditeľom Úradu pre investície a akvizície MO SR

Vybavuje: Ing. Viliam KAMODY tel.: 02/44250320 kl. 322417
0960322422
fax.: 02/44452134

I Č O : 30845572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
č. účtu: 7000171215/8180

(ďalej len „kupujúci“)

1.2. Predávajúci:

Zastúpený:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:
číslo účtu:

(ďalej len „predávajúci“)

Predávajúci je zapísaný v OR OS, oddiel:, vložka číslo:

Článok II.

Predmet kúpnej zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto kúpnej zmluvy je nákup a dodávka materiálu – Pracovné odevy. Špecifikácia predmetu zmluvy je stanovená v Prílohe č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 2.2. Dodávka návrhu kodifikačných údajov na výrobky nezaradené do kodifikačného systému SR podliehajúce kodifikácii podľa § 13 zákona č.11/2004 Z. z., § 1 a 2 vyhlášky č 570/2004 MO SR opisujúcou metódou podľa zásad kodifikačného systému Slovenskej republiky a SOŠ ACodP-1-Príručka NATO o kodifikácii.
- 2.3. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu predmet plnenia v druhoch a počtoch uvedených v prílohe č.1.
- 2.4. Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť za predmet plnenia cenu na účet predávajúceho uvedenú v článku III. tejto kúpnej zmluvy.
- 2.5. Nedodržanie záväzku dodania predmetu plnenia v dohodnutom množstve, kvalite a termíne zo strany predávajúceho budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie kúpnej zmluvy (§ 345 odst.2 Obchodného zákonníka).
- 2.6. Predávajúci sa zaväzuje plniť podľa tejto zmluvy s výnimkou prepravy predmetu kúpnej zmluvy do miesta plnenia, osobne a s odbornou spôsobilosťou.

Článok III.

Cena a platobné podmienky

- 3.1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov v celkovej výške
pre časť č Sk vrátane DPH.
(slovom **00/00** Slovenských korún).
Cena je uvedená v prílohe č. 1. V celkovej cene sú zahrnuté všetky náklady predávajúceho súvisiace s plnením predmetu zmluvy.
- 3.2. Právo na zaplatenie ceny vzniká predávajúcemu riadnym i čiastkovým splnením jeho záväzku spôsobom a v mieste plnenia v súlade s touto zmluvou.
- 3.3. Po prevzatí predmetu zmluvy zástupcom kupujúceho v mieste plnenia vystaví predávajúci faktúru a odošle ju na adresu: Úrad pre investície a akvizície MO SR, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava vo dvoch výtlačkoch.
K faktúre je predávajúci povinný priložiť podpísané a potvrdené dodacie listy a preberací zápis podľa článku IV. tejto zmluvy.
- 3.4. Kupujúci uhradí oprávnené účtované sumy do 30 dní odo dňa doručenia faktúry. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje deň odpisu oprávnené účtovanej sumy z účtu kupujúceho.
- 3.5. Kupujúci je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna a to najneskôr v deň jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota začína plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry.
- 3.6. Predávajúci je povinný doručiť všetky faktúry kupujúcemu najneskôr do 7.12. 2007. V prípade doručenia faktúry po 7.12.2007 predávajúci nemôže uplatniť nárok z omeškania za oneskorenú úhradu faktúry v zmysle ustanovenia čl. VIII. bod 8.2 tejto zmluvy.

Článok IV.

Miesto, spôsob a termín plnenia

- 4.1. Miestom plnenia zmluvy (pre VeLog) je Vojenský útvar 8838 Poprad a Vojenského útvaru 9994 Nemšová
- 4.2. Predávajúci sa zaväzuje dodať celý predmet plnenia v termíne najneskôr do 7.12.2007 vrátane.
Zmluvné strany sa dohodli, že dodávky tovarov môžu byť vykonané po častiach.
- 4.3. Miestom plnenia návrhu kodifikačných údajov o výrobku („NKÚoV“) predmetu plnenia bude adresa Odboru kodifikácie ÚOŠKŠOK:

Úrad pre obrannú štandardizáciu, kodifikáciu a štátne overovanie kvality
Odbor kodifikácie

P.O. BOX 61, Martina Rázusa 7,
911 01 TRENČÍN

tel. č.: 0960 33 2619, 0960 33 2926, fax: 0960 33 2997

Predávajúci je povinný dodať osobne alebo poštou NKÚoV dodacím listom v troch výtlačkoch a na jednom CD najneskôr do 90 dní od dátumu podpísania zmluvy.

Dodávka NKÚoV sa považuje za splnenú dodaním NKÚoV predávajúcim na adresu Odbor kodifikácie ÚOŠKŠOK, jej prevzatím a podpísaním dodacieho listu.

- 4.4. Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia bude potvrdené na dodacom liste a preberacom zápise, na ktorom bude uvedená jednotková cena položky predmetu plnenia a jej celková výška, ktoré podpíšu oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán. Kópiu tohto potvrdeného dodacieho listu a preberacieho zápisu priloží predávajúci k faktúre.
- 4.5. Predávajúci vyrozumie o termíne dodania predmetu plnenia najmenej 3 pracovné dni vopred zástupcu kupujúceho, ktorým je len pre účely tejto zmluvy u :.....
Uvedený zástupca kupujúceho vykoná v danom mieste plnenia kontrolu úplnosti dodaného predmetu plnenia v rozsahu svojej pôsobnosti. Po prevzatí predmetu plnenia potvrdí zástupca kupujúceho v mieste plnenia preberací zápis a dodací list. Potvrdený preberací zápis a dodací list priloží predávajúci k daňovému dokladu.
- 4.6. Prepravu predmetu plnenia do miesta plnenia zabezpečí predávajúci na vlastné náklady a nebezpečenstvo.
- 4.7. Táto zmluva je zo strany predávajúceho splnená dodaním celého predmetu plnenia do miesta plnenia a podpísaním dodacieho listu a preberacieho zápisu.

Článok V.

Kvalita tovaru

- 5.1. Predávajúci je povinný dodať predmet plnenia v dohodnutom množstve, akosti a vo vyhotovení podľa článku II. tejto zmluvy a Prílohy č.1 k zmluve, spôsobilý na použitie na obvyklý účel. Predmet zmluvy musí spĺňať všetky požadované parametre podľa technických podmienok a príslušných noriem uvedených v špecifikácii, ktorá je uvedená v Prílohe č. 1 k tejto zmluve.
- 5.2. Predávajúci sa zaväzuje, že tovar, ktorý je predmetom plnenia je novo vyrobený (výroba v roku 2007) doteraz nepoužívaný a zodpovedá požadovanej kvalite. Príslušné technické podmienky alebo normy budú uvedené na doklade (záručnom liste) k predmetu zmluvy, na ktorom bude uvedený mesiac a rok výroby.
- 5.3. Predávajúci poskytuje kupujúcemu záruku na predmet plnenia v záručnej dobe 24 mesiacov. Záručná doba začína plynúť nasledujúci deň po prevzatí predmetu plnenia zástupcom kupujúceho.
- 5.4. Kupujúci je povinný reklamáciu písomne oznámiť predávajúcemu bez zbytočného odkladu po zistení väd predmetu plnenia, najneskôr však do uplynutia dohodnutej záručnej doby. V prípade uplatnenia reklamácie zo strany kupujúceho záručná doba neplynie po dobu, po ktorú kupujúci nemôže užívať predmet plnenia pre jeho vady, za ktoré zodpovedá predávajúci a začína znova plynúť od nasledujúceho dňa po dni odovzdania opraveného, resp. vymeneného tovaru.
Oznámenie o reklamacii musí obsahovať :
 - číslo zmluvy, podľa ktorej bol tovar dodaný,
 - číslo dodacieho listu,
 - názov a označenie reklamovaného tovaru,
 - popis vady,
 - počet vadných kusov (balení).
- 5.5. Voľbu nároku z väd tovaru uvedie kupujúci v oznámení o reklamacii predávajúcemu bez zbytočného odkladu.
- 5.6. Predávajúci je povinný rozhodnúť o oprávnenosti reklamácie do 10 pracovných dní odo dňa jej doručenia predávajúcemu.
- 5.7. Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 30 dní odo dňa doručenia reklamácie.

- 5.8. Nároky kupujúceho z väd tovaru sa spravujú režimom § 436 a súvisiacich ustanovení Obchodného zákonníka.
- 5.9. Záruka sa nevzťahuje na poruchy vzniknuté mechanickým poškodením, nesprávnym používaním, alebo ako následok živelnej pohromy.
- 5.10. Výskyt väd pre uplatnenie reklamácie užívateľ bezodkladne oznámi Úradu pre investície a akvizície MO SR, ktorý uplatní reklamáciu u predávajúceho.

Článok VI.

Kodifikácia

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že výrobok nezaraďený do kodifikačného systému SR uvedený v prílohe č. 3 (Zoznam výrobkov podliehajúcich kodifikácii) bude kodifikovaný opisnou metódou.
- 6.2. Predávajúci je povinný podľa § 13 zákona č. 11/2004 Z.z. dodať NKÚoV na adresu Odboru kodifikácie ÚOŠKŠOK na výrobky dodávky tovaru, ktoré nie sú zaradené do kodifikačného systému SR.
- 6.3. Predávajúci sa zaväzuje bezodkladne dodať na adresu Odboru kodifikácie ÚOŠKŠOK informácie o všetkých zmenách týkajúcich sa opakovane nakupovaných výrobkov dodávky tovaru, ktoré majú vplyv na kodifikačné údaje výrobkov, vrátane zmien na výrobkoch nakupovaných dodávateľom od svojich dodávateľov.
- 6.4. Jeden rovnopis uzavretej čiastkovej kúpnej zmluvy bude zaslaný na adresu Odboru kodifikácie ÚOŠKŠOK.
- 6.5. Všetky povinnosti vyplývajúce z kodifikácie budú vykonané predávajúcim na jeho vlastné náklady a nebezpečie.

Článok VII.

Nadobudnutie vlastníckeho práva

- 7.1. Kupujúci nadobúda užívacie právo k predmetu plnenia dňom jeho prevzatia v mieste plnenia, podpisom dodacieho listu a preberacieho zápisu a vlastnícke právo k predmetu plnenia vzniká dňom uhradenia ceny v súlade s čl. III. tejto zmluvy.

Článok VIII.

Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

- 8.1. V prípade, že predávajúci nedodrží termín plnenia dohodnutý v tejto zmluve, uhradí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu kúpnej zmluvy za každý deň omeškania. Základom pre výpočet sú ceny s DPH. Ak došlo k omeškaniu predávajúceho s plnením zmluvy z dôvodu pôsobenia vyššej moci (živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk) kupujúci neuplatní zmluvnú pokutu voči predávajúcemu za dobu trvania vyššej moci.
- 8.2. V prípade omeškania kupujúceho s úhradou faktúry uhradí tento predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.
- 8.3. V prípade, že predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v dobe dohodnutej v článku V. tejto zmluvy, uhradí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 500,00 Sk za každý deň omeškania.
- 8.4. Zmluvné pokuty a úrok z omeškania dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 8.5. Dohodnuté zmluvné pokuty a úrok z omeškania povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.
- 8.6. V prípade, že predávajúci nedodá návrh kodifikačných údajov o výrobku v termíne plnenia, uhradí obstarávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 300.-Sk za každý deň omeškania.

Článok IX.

Odstúpenie od zmluvy

- 9.1. Od tejto zmluvy môže ktorákoľvek strana odstúpiť, ak dôjde k podstatnému porušeniu zmluvných povinností druhou stranou. Účinky odstúpenia od tejto zmluvy nastanú dňom, kedy bude písomné

oznámenie o odstúpení strany odstupujúcej doručené druhej strane. Zásielka s oznámením o odstúpení sa považuje za doručenú aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručiteľná. Zmluva v tomto prípade zaniká dňom nasledujúcim po jej vrátení.

9.2. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje na strane predávajúceho porušenie aj len jednotlivé povinnosti, uvedenej v bode 2.5.

9.3. Za podstatné porušenie zmluvných povinností na strane kupujúceho sa považuje porušenie povinnosti, uvedenej v bode 3.4.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

10.1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zástupcami oboch zmluvných strán.

10.2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možno vykonávať na základe dohody zmluvných strán iba formou písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

10.3. Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, riadia sa právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných súvisiacich právnych predpisov.

10.4. Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, vyhotovenie č. 1 až 3 obdrží kupujúci, vyhotovenie č. 4 predávajúci.

V Bratislave, dňa

V Bratislave, dňa

Za predávajúceho:

Za kupujúceho:

Ing. Juraj HREHORČÁK
riaditeľ

Predmet zmluvy

P. č.	Názov, typ	Celkové množstvo	cena/ks bez DPH	sadzba DPH..... výška DPH	cena/ks s DPH	Cena celkom V Sk
1.	Blúza pracovného odevu					
2.	Nohavice pracovného odevu s náprsenkou					
CELKOM						

Špecifikácia predmetu zmluvy:

Zoznam výrobkov podliehajúcich kodifikácií

Por. číslo	Názov výrobku	Výkresové číslo	VČM
1.	Blúza pracovného odevu po veľkostiach		
2.	Nohavice pracovného odevu s náprsenkou po veľkostiach		