

**RIADITEĽSTVO VOJENSKEJ POLÍCIE  
TRENČÍN**

Č. : RVP –187–4/2013

Trenčín 4. novembra 2013

Výtlačok č. : 5

Počet listov: 6

Prílohy: 1/1

**Výzva**

**na predloženie cenovej ponuky zákazky**

podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení  
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na dodanie tovaru

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa: Riaditeľstvo Vojenskej polície MO SR**

Názov : MINISTERSTVO OBRANY SR  
Riaditeľstvo Vojenskej polície  
Sídlo: Kasárne SNP, Železničná 3, 911 01 Trenčín  
IČO: 30845572

Kontaktná osoba: por. Ing. Marcel VANDŽURA  
Telefón : 0960 339 439,  
Fax: 0960 339 494  
e-mail: [marcel.vandzura@mil.sk](mailto:marcel.vandzura@mil.sk)

**2. Predmet zákazky: Oprava interiérového vybavenia**

**3. Druh a množstvo tovaru:**

| Názov predmetu<br>zákazky                 | Predpokladaný<br>finančný objem |
|-------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Oprava interiérového<br/>vybavenia</b> | <b>2500,00 €</b>                |

**4. Typ zmluvy:** S úspešným uchádzačom verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu o dielo na predmet zákazky vrátane dodania tovaru verejnému obstarávateľovi.

**5. Miesto dodania:** Riaditeľstvo Vojenskej polície, Železničná 3, 911 01 Trenčín

**6. Termín dodania:** do 6. decembra 2013

## 7. Opis predmetu zákazky: Oprava interiérového vybavenia

Zabezpečenie opravy a údržby interiérového vybavenia (napr. stoličky, stoly, skrine, kreslá a podobne), ktoré sú v užívaní vojenskej polície, dozorných a veliteľských orgánov a ostatných príslušníkov vojenskej polície.

## 8. Rozsah ponuky: na celý predmet zákazky

- ponuka musí byť predložená podľa vzoru uvedeného v prílohe č.1 tejto výzvy,
- ponuka musí obsahovať cenu za normohodinu s DPH v „€“ vrátane dovozu a obhliadky, materiálu.
- cena musí byť konečná a musí byť platná od termínu predloženia cenovej ponuky.

## 9. Lehota na predloženie cenovej ponuky:

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená údajmi:

- adresa verejného obstarávateľa,
- adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie „**Zákazka – neotvárať**“,
- heslo „**Oprava interiérového vybavenia**“

Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

Poštou: **Riaditeľstvo Vojenskej polície**

**Kasárne SNP**

**Železničná 3**

**911 01 Trenčín**

alebo

Osobne: **Riaditeľstvo Vojenskej polície**

**Kasárne SNP**

**Železničná 3**

**911 01 Trenčín**

**v čase od 7,30 - 15,00 hod**

Lehota na predkladanie cenových ponúk uplynie dňa: **8. novembra 2013 o 9,00hod.**

## 10. Vyhodnotenie ponúk

Otváranie a vyhodnotenie ponúk sa uskutoční dňa **8. novembra 2013 o 13,00 hod. bez účasti uchádzačov**. Na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ zriadi trojčlennú komisiu. Vyhodnocovanie sa bude týkať včas doručených ponúk. Po vyhodnotení predložených ponúk, verejný obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnotené, výsledok z vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuka neuspela a dôvod neprijatia jeho ponuky. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri realizácii postupu zadávania zákazky, nie je možné uplatniť revízne konania.

### 11. Podmienky účasti:

- doklad o oprávnení podnikat' – pri predložení ponuky fotokópiu, pred podpisom zmluvy, alebo objednávky v origináli, alebo úradne overenej kópii, alebo úradne overenej kópii o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení, ktorým preukáže jeho aktuálnosť v danom čase,
- prípadne iné doklady preukazujúce odbornú a technickú spôsobilosť potrebnú na dodanie požadovaného predmetu zákazky.

### 12. Požadované obchodné podmienky dodania predmetu zákazky:

- objednaný tovar doručiť na adresu:

MINISTERSTVO OBRANY SR  
Riaditeľstvo Vojenskej polície  
Kasárne SNP, Železničná 3,  
911 01 Trenčín

- cenovú ponuku požadujeme vypracovať v € s DPH podľa vzoru v prílohe č.1, pričom ceny musia byť konečné a musia byť platné od lehoty na predloženie cenovej ponuky do lehoty dodávky (fakturácie); do ceny je nutné započítať všetky náklady uchádzača vrátane nákladov na dopravu,
- pri dodaní služby vystaviť samostatný dodací list, na ktorom oprávnený zástupca kupujúceho potvrdí podpisom prevzatie dodaného tovaru,
- na dodanie služby sa neposkytuje preddavok, platba bude vykonaná po riadnom splnení predmetu zmluvy a po jeho prevzatí v mieste plnenia do 30 dní po obdržaní faktúry,
- faktúru doručiť do 14 dní po doručení dodávky na adresu:  
MINISTERSTVO OBRANY SR  
Riaditeľstvo Vojenskej polície  
Kasárne SNP, Železničná 3,  
911 01 Trenčín
- splatnosť faktúry 30 dní, prílohou faktúry musí byť dodací list, potvrdený oprávneným zástupcom kupujúceho,
- záruka na dodávanú službu a uplatňovanie reklamácií – podľa platných právnych noriem v SR.

### 13. Obsah ponuky:

- doklad podľa bodu 11 tejto výzvy – doklad preukazujúci plnenie podmienok účasti,
- **cenová ponuka**: Uchádzač môže predložiť ponuku len na celú zákazku, vypracovanú podľa prílohy č.1 k tejto výzve, ktorá musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. overenou kópiou plnomocenstva),
- **prehlásenie uchádzača**, že súhlasí s podmienkami vyhlasovateľa na dodanie služby uvedenými vo výzve; prehlásenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, alebo oprávnenou osobou konať za uchádzača (oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. overenou kópiou plnomocenstva),
- **prehlásenie uchádzača**, že všetky technické parametre ponúkaných služieb spĺňajú minimálne technické parametre požadované verejným obstarávateľom, prehlásenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, alebo oprávnenou osobou konať za uchádzača (oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. overenou kópiou plnomocenstva),

#### **14. Požiadavky na predloženie cenovej ponuky:**

Ponúkaná služba musí spĺňať parametre uvedené v opise predmetu zákazky (bod 7.) a v prílohe č.1 k tejto výzve, ktorá je zároveň podkladom pre vypracovanie cenovej ponuky, musí byť uvedený typ (označenie) ponúkanej služby, cena v € za 1 normohodinu bez DPH a s DPH.

#### **15. Kritériá na hodnotenie ponúk:**

*Najnižšia cena.*

*Vyhodnotenie:*

Úspešnou ponukou bude ponuka uchádzača s najnižšou celkovou cenou v € s DPH za všetky požadované druhy služieb. Ceny udávať na dve desatinné miesta.

#### **16. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

- podľa platného zákona o verejnom obstarávaní pri zadávaní zákazky je vylúčená možnosť podania námietky; každý záujemca alebo uchádzač však môže podať verejnému obstarávateľovi podnet na preskúmanie jeho postupu pri obstarávaní zákazky bez ohľadu na jeho formálne označenie (napr. žiadosť o nápravu a pod.),
- verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk zriadi trojčlennú komisiu,
- všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, bude bezodkladne (najneskôr do 5 dní odo dňa otvárania ponúk) oznámený výsledok vyhodnotenia ponúk; úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma, neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky,
- vítazný uchádzač musí pred podpisom zmluvy predložiť originál dokladu alebo jeho úradne osvedčenú kópiu podľa bodu 9, ktorým preukáže jeho aktuálnosť v danom čase,
- verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzatvoriť zmluvu s uchádzačom umiestneným v poradí za úspešným uchádzačom, ak z rôznych dôvodov nedôjde k uzatvoreniu zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. úspešný uchádzač od nej odstúpi,
- po prijatí úspešnej ponuky sa postupuje v súlade s ustanoveniami zák. č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony,
- verejný obstarávateľ je oprávnený cenovú ponuku úspešného uchádzača verejne sprístupniť na svojej internetovej stránke, alebo na internetových stránkach iných ústredných orgánov štátnej správy,
- celá ponuka a tiež ďalšie doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom - slovenskom jazyku. Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť tieto doklady úradne preložené do slovenského jazyka (štátneho jazyka) okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak ponuka bude predložená v inom jazyku bez úradného prekladu, bude zo súťaže vylúčená. V prípade zistenia rozdielov v obsahu preložených dokladov je rozhodujúci preklad v slovenskom jazyku.

- vo veciach technických špecifikácií, informácie podáva :

**Kontaktná osoba:** poručík Ing. Marcel VANDŽURA  
**Telefón :** 0960 339 439,  
**Fax:** 0960 339 494  
**e-mail:** [marcel.vandzura@mil.sk](mailto:marcel.vandzura@mil.sk)

**17. Dôvody zrušenia zadania zákazky :**

- nebola predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky výzvy,
- ani jedna z predložených ponúk nevyhoví požiadavkám verejného obstarávateľa,
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bola výzva zverejnená.

Príloha č.1: Cenová ponuka k výzve: č. RVP –187 –4/2013

V Trenčíne dňa: 4. novembra 2013

plukovník Ing. Milan HAMAR, PhD.  
riaditeľ

**RIADITEĽSTVO VOJENSKEJ POLÍCIE  
TRENČÍN**

---

Príloha č.1 k č. RVP –187–4/2013

Počet listov: 1

"Vzor cenovej ponuky na zákazku"

**Predmet zákazky: Oprava interiérového vybavenia**

Uchádzač :

Adresa, sídlo :

Štatutárny zástupca :

IČO :

IČ DPH :

Bankové spojenie :

Číslo účtu :

Telefónne číslo :

Kontaktná osoba :

E-mail :

| P.č. | Názov materiálu                               | Špecifikácia | Merná jednotka | Cena bez DPH<br>za ks v € | Cena s DPH<br>za ks v € |
|------|-----------------------------------------------|--------------|----------------|---------------------------|-------------------------|
| 1.   | <b>Oprava<br/>interiérového<br/>vybavenia</b> |              |                |                           |                         |

.....  
*Od tlačok pečiatky, meno priezvisko  
a podpis štatutárneho zástupcu uchádzača*