

**Výzva na predloženie cenovej ponuky postupom zadávania zákazky podľa
§ 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pre zabezpečenie poskytovateľa služby.**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Sídlo: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
IČO : 308 455 72

Poverená procesom verejného obstarávania je :

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Agentúra správy majetku, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava
Kontaktná osoba: Ing. Alena ŠIMKOVÁ
Telefón: 0960/327 517
Fax: 0960/327 595

E-mail: alena.simkova@mod.gov.sk

Pre veci technické za ASM: Ing. Zelenák, tel. 0960/327 590; e-mail: marcel.zelenak@mod.gov.sk.
SPO Bratislava, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava (pracovisko Výcvikový priestor Turecký Vrch)
p. Daniel LUČANSKÝ, tel. 0960/389 031, e-mail: daniel.lucansky@mil.sk.

2. Predmet zákazky: „Kosenie trávnatých plôch“

3. Spoločný slovník obstarávania (CPV): 77314100-5.

4. Typ zmluvného vzťahu: Zmluva uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

5. Miesto dodania: Vojenský výcvikový priestor Turecký Vrch.

6. Termín dodania: do 30.11.2015 (v troch termínoch za sezónu) po nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je zabezpečenie kosenia, zhrabania a odvoz pokosenej trávy a lístia z priestorov Vojenského výcvikového priestoru Turecký Vrch v nasledovnom rozsahu:

- Pokosenie lúčneho trávniku vo svahu z Kasárenskej časti Turecký Vrch (3 x kosba za sezónu), množstvo 73 772 m² – jedná sa o mierne svahovitý terén 10-40%, kde je potrebné cca 50 % kosiť krovinnorezmi a cca 50% podjazdovými kosačkami.
- Pokosenie lúčneho trávniku v rovine z Pechotnej strelnice Turecký Vrch (3 x kosba za sezónu), množstvo 50 000 m² - z toho cca 15% sa nachádza v ruderálnom poraste.

8. Rozsah ponuky: na celý predmet zákazky.

9. Lehota na predloženie cenovej ponuky a spôsob doručenia:

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená údajmi:

- adresa verejného obstarávateľa,
- adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesto podnikania),
- označenie: **„Súť až – neotvárať“**
- heslo: **„Kosenie trávnatých plôch“**

Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

- poštou: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Agentúra správy majetku, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

- osobne alebo kuriérom: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Agentúra správy majetku, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava

Lehota na predkladanie ponúk uplynie: dňa 29.4.2015 o 11,00 hod.

10. Vyhodnotenie ponúk:

Otváranie obálok s ponukami:

Miesto: Agentúra správy majetku, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava, II. poschodie, m. č. 216.

Dátum otvárania ponúk : dňa 29.4.2015 o 13,00 hod.

Na otváraní obálok s ponukami sa umožňuje účasť uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom každý štatutárny zástupca uchádzača preukáže svoju totožnosť pred otváraním obálok občianskym preukazom alebo iným hodnoverným dokladom.

Vyhodnotenie ponúk:

Predpokladaná cena zákazky je: **18 000,- € vrátane DPH (15 000,- € bez DPH).**

Hodnotená bude len celková zmluvná cena s DPH. Komisia prideli poradie od najnižšej ceny po najvyššiu cenu. Úspešným sa stane ten uchádzač, ktorého vyhodnotená ponuka bude obsahovať najnižšiu celkovú zmluvnú cenu s DPH.

V prípade, že ponuky presiahnu predpokladanú cenu zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuky za neprijateľné, a ak ani jedna ponuka nebude prijateľná, vyhradzuje si právo zrušiť túto súťaž.

11. Podmienky účasti – predloženie dokladov:

11.1 Doklad o oprávnení podnikateľ – (s predmetom činnosti súvisiacim na vykonanie požadovanej služby) – napr. výpis zo živnostenského alebo obchodného registra, alebo potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení. Pri predložení ponuky uchádzač predloží len neoverenú fotokópiu dokladu, pred podpisom zmluvy v origináli alebo v úradne osvedčenej fotokópii.

12. Požadované obchodné podmienky dodania predmetu zákazky:

Obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom (návrh zmluvy) sú zverejnené v prílohe č. 2 tejto výzvy. Uchádzač nepredkladá celú zmluvu. Táto bude uzavretá len s úspešným uchádzačom po vyhodnotení ponúk, pričom budú doplnené identifikačné údaje a cenová časť v súlade s jeho ponukou.

13. Obsah ponuky:

- doklad podľa bodu 11 tejto výzvy – preukazujúci splnenie podmienok účasti;
- cenová ponuka na celý predmet zákazky, vypracovaná podľa bodu 14 tejto výzvy, ktorá musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. overenou kópiou plnomocenstva);
- prehlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami vyhlasovateľa na zabezpečenie služby uvedenými v tejto výzve. Toto prehlásenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. overenou kópiou plnomocenstva).

14. Požiadavky na predloženie cenovej ponuky:

Uchádzač môže predložiť iba jednu cenovú ponuku. Uchádzač do ceny zahrnie všetky náklady, ktoré mu vzniknú v súvislosti s vykonaním služby (napr. priamy materiál, priame mzdy, dopravu do miesta vykonania služby, zisk, atď.).

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť v ponuke. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za cenu konečnú. Uchádzač navrhovanú cenu predmetu zadávanej zákazky predloží podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 k tejto výzve.

15. Kritérium na hodnotenie ponúk: najnižšia celková zmluvná cena s DPH.

16. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk zriadi trojčlennú komisiu. Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa budú vyhodnocovať, bude oznámený výsledok vyhodnotenia ponúk; úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma, neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Úspešný uchádzač musí pred podpisom zmluvy predložiť originál dokladu alebo jeho úradne osvedčenú kópiu podľa bodu 11.1, ktorým preukáže jeho aktuálnosť v danom čase.

Úspešný uchádzač musí poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy (zmluvu k uzavretiu predloží verejnému obstarávateľovi najneskôr do 7 dní odo dňa doručenia oznámenia o prijatí ponuky).

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzatvoriť zmluvu s uchádzačom umiestneným ako druhý v poradí, ak z rôznych dôvodov nedôjde k dohode s úspešným uchádzačom. Ak nedôjde k dohode ani s uchádzačom, ktorý je umiestnený ako druhý v poradí, môže verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý je umiestnený ako tretí v poradí.

Všetky náklady uchádzačov spojené s účasťou v tomto postupe zadávania zákazky si uchádzači hradia v plnej výške.

Obhliadka: Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, že pred predložením ponuky je veľmi vhodné vykonať obhliadku terénu. Ak záujemca prejaví záujem o vykonanie obhliadky, táto sa uskutoční dňa **22.04.2015 o 10,00 hod.**, zraz účastníkov bude pred vstupom do Vojenského výcvikového priestoru Turecký Vrch.

Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky, sa prihlásia priamo u zodpovednej osoby: p. Daniel LUČANSKÝ, tel. 0960/389 031, alebo 0960/393 239, e-mail: daniel.lucansky@mil.sk.

17. Dôvody zrušenia zadania zákazky:

- nebola predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky výzvy,
- ani jedna z predložených ponúk nevyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa,
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bola výzva zverejnená
- bola predložená len jedna ponuka.

18. Prílohy:

- č. 1 – Špecifikácia pre ocenenie služby.
- č. 2 – Obchodné podmienky.

Ing. Július RAPAVÝ
riaditeľ

Špecifikácia služby – cenová ponuka:	Množstvo v merných jednotkách	Cena v € za 1 m ² bez DPH	Cena v € celkom bez DPH
Pokosenie lúčneho trávniku, zhrabanie a odvoz pokosenej trávy a lístia z priestorov Vojenského výcvikového priestoru Turecký Vrch v rozsahu: 1. Vo svahu – Kasárenská časť Turecký Vrch (mierne svahovitý terén 10 – 40 %, cca 50 % kosenie krovinnorezmi a cca 50% pojazdovými kosačkami). 2. V rovine – Pechotná strelnica Turecký Vrch (z toho cca 15% sa nachádza v ruderálnom poraste). <u>Poznámka:</u> 3 x kosba – celkové množstvo 3 x 123 772 m²	3 x 73 772 m² 3 x 50 000 m²		
Spolu:			

Cena bez DPH €

DPH 20 %..... €

Cena spolu s DPH €

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť v ponuke. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za cenu konečnú.

Prehlásenie : Čestne prehlasujem, že súhlasím so všetkými podmienkami uvedenými vo Výzve
č.p. ASM-568-9/2015 zo dňa 15.4.2015

Kontaktné údaje : e - mail :

teléfono (fax) :

V, dňa

podpis uchádzača

Zmluva č. ASM-568/2015
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ** : **Slovenská republika - Ministerstvo obrany SR**
Sídlo : **Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava**
V zastúpení : Ing. Jozef DROZD – generálny riaditeľ a národný
riaditeľ pre infraštruktúru

IČO : 30845572
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000171215/8180
IBAN : SK50 8180 0000 0070 0017 1215

(ďalej len „objednávateľ“)

- 1.2 Poskytovateľ - obchodné meno** :
Sídlo :
V zastúpení :
Osoba oprávnená na rokovanie
vo veciach zmluvných a :
technických :
IČO :
IČ DPH :
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
IBAN :
Číslo telefónu a faxu :
Register :

(ďalej len „poskytovateľ“)

- 1.3** Za objednávateľa v procese vykonania služieb je oprávnený rokovať vo veciach

- zmluvných: Ing. Jozef DROZD – generálny riaditeľ a národný riaditeľ pre infraštruktúru,
tel. 0960/322 829
- technických: PhDr. Peter ĎURČO, tel. 0960/317 111, mob. 0903/820 237, vedúci Strediska
prevádzky objektov Bratislava (ďalej len „SPO Bratislava“),
p. Daniel LUČANSKÝ, pracovisko Výcvikový priestor Turecký Vrch,
tel. 0960/389 031, e-mail: daniel.lucansky@mil.sk – technik SPO Bratislava.

Za objednávateľa je v procese vykonania služieb je oprávnený rokovať vo veciach reklamácií,
preberania a fakturácie:

- 1.4** Za poskytovateľa v procese vykonania služieb je oprávnený rokovať vo veciach reklamácií,
preberania a fakturácie:

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1** Poskytovateľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene

a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa vykoná: kosenie trávnatých plôch, zber, odvoz a likvidáciu zeleného odpadu v súlade s právnymi normami, 3x za sezónu (máj - november), podľa oceneného popisu rozsahu prác uvedeného v Prílohe č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2.2 Názov zákazky: **Kosenie trávnatých plôch.**

2.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že zaplatí zmluvne dohodnutú cenu podľa Článku IV. tejto zmluvy a v súlade s platobnými podmienkami stanovenými v Článku V. tejto zmluvy.

Článok III. Čas, spôsob a miesto plnenia

3.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že vykonanie služieb ukončí v termíne: **do 30.11.2015**. Služby budú poskytnuté v troch termínoch nasledovne: (*Upresnenie termínov bude pred podpisom zmluvy*). Služby bude možné vykonávať a realizovať počas pracovných dní v pracovnom čase od 7,00 do 15,30 hod. Zmenu pracovného času je možné dohodnúť so zástupcom SPO Bratislava, uvedenom v bode 1.3 tejto zmluvy.

3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nie je v omeškaní s termínom vykonania služby uvedenom v bode 3.1 tejto zmluvy, pokiaľ mu vo vykonávaní prác bránili okolnosti na strane objednávateľa. V tomto prípade má poskytovateľ právo na predĺženie lehoty, ktorej dĺžka sa časovo zhoduje s lehotou, ktorá bránila poskytovateľovi riadne a včas vykonať dielo pre príčiny a okolnosti zo strany objednávateľa.

3.3 Miesto plnenia: Vojenský výcvikový priestor Turecký Vrch v rozsahu podľa Prílohy č. 1.

3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že práce podľa tejto zmluvy sa považujú za vykonané, ak sú riadne a včas ukončené v celom rozsahu podľa tejto zmluvy. Práce musia byť vykonané v súlade so zmluvnými podmienkami, s technickými normami a odovzdané objednávateľovi podľa súpisu vykonaných prác, podpísaným oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

3.5 Všetky realizačné zmeny a zmeny rozsahu prác sa môžu uskutočniť len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa.

Článok IV. Cena a spôsob stanovenia ceny

4.1 Cena za vykonanie služieb je stanovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Súčasťou zmluvy je cenová ponuka zahŕňajúca špecifikáciu prác poskytovateľa uvedená v neoddeliteľnej Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za vykonanie služieb zahŕňa všetky náklady, ktoré v súvislosti s jeho vykonaním poskytovateľovi vzniknú - kosenie trávnatých porastov, cena za likvidáciu zeleného odpadu, vrátane nákladov na dopravu.

4.2 Zmluvné strany dohodli cenu služieb nasledovne:

Cena bez DPH €

DPH 20% €

Cena celkom s DPH..... €

4.3 V prípade prác navyše, požadovaných objednávateľom nad rámec zmluvy alebo prác resp. zmien, ktoré nemohol poskytovateľ v čase predloženia ponuky predvídať, a ktoré budú mať vplyv na výšku ceny alebo na dobu vykonania služby, bude vykonanie takýchto prác upravené písomným dodatkom k tejto zmluve. Cena prác navyše bude stanovená rovnakým spôsobom ako pri stanovení ceny prác podľa tejto zmluvy a jej neoddeliteľnej Prílohy č.1, po vzájomnej dohode zmluvných strán. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť objednávateľovi potrebu vykonania prác navyše, ktoré nemohol v čase predloženia ponuky predvídať, spolu s cenovou ponukou za práce navyše.

4.4 Práce, ktoré poskytovateľ nevykoná, ktoré vykoná bez príkazu alebo rozdielne od týchto zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

Článok V. Platobné podmienky, fakturácia

- 5.1 Poskytovateľ predloží objednávateľovi dve samostatné faktúry za plnenie uvedené v bode 2.1 po ukončení každej časti služieb na základe podpísaného súpisu prác.
- 5.2 Faktúra bude vystavená v zmysle § 71 a nasl. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z pridanej hodnoty“) a musí obsahovať údaje uvedené v § 74 ods. 1. zákona o dani z pridanej hodnoty. Objednávateľovi bude predložená do 15 dní po vykonaní služby. Poskytovateľ predloží objednávateľovi faktúry v troch výťažkoch, prílohou faktúry bude súpis vykonaných prác odsúhlasený a potvrdený povereným oprávnenými osobami oboch zmluvných strán.
- 5.3 Splatnosť faktúry poskytovateľa za riadne vykonanú službu je do 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.
- 5.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, bude nesprávna alebo neúplná, objednávateľ ju vráti poskytovateľovi na doplnenie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej faktúry objednávateľovi bez chýb.
- 5.5 Poskytovateľ zašle faktúru na adresu: Stredisko prevádzky objektov Bratislava, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava.

Článok VI. Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1 Poskytovateľ vykoná služby na vlastnú zodpovednosť samostatne a vo vlastnom mene podľa tejto zmluvy, pričom sa zaväzuje dodržiavať príslušné technické špecifikácie a normy ako aj súvisiace právne predpisy. Poskytovateľ je povinný všetkými dostupnými spôsobmi, technickými prostriedkami a metódami v plnom rozsahu služby vykonať.
- 6.2 Poskytovateľ prehlasuje, že má oprávnenie vykonávať práce, uvedené v tejto zmluve.
- 6.3 Poskytovateľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi pred začatím prác zoznam všetkých pracovníkov s ich osobnými údajmi, ktorí sa budú podieľať na vykonávaní služieb, ako aj zoznam techniky s uvedením evidenčných čísiel z dôvodu zabezpečenia vstupu do objektu.
- 6.4 Poskytovateľ zodpovedá za ochranu priestoru, v ktorom budú služby vykonávané, za jeho zabezpečenie a za škody vzniknuté porušením svojich povinností podľa § 373 až 386 Obchodného zákonníka.
- 6.5 Poskytovateľ sa zaväzuje, že on a jeho pracovníci budú rešpektovať pokyny a inštrukcie riadiacich pracovníkov objednávateľa, ktoré súvisia s vnútorným poriadkom a režimom v mieste vykonávania prác.
- 6.6 Poskytovateľ berie na vedomie, že pohyb osôb vo Vojenskom výcvikovom priestore Turecký Vrch je možný len v čase a priestore, ktorý je určený na poskytnutie služieb. Pohyb v iných priestoroch je zakázaný. Je zakázané dotýkať sa a dvíhať zo zeme muníciu, v prípade nálezu munície, je potrebné sa od nej vzdialiť a nález okamžite nahlásiť objednávateľovi. O týchto skutočnostiach je povinný svojich pracovníkov pred začatím vykonávania prác poučiť. Všetky škody ktoré vzniknú v súvislosti s porušením tejto povinnosti znáša v plnom rozsahu poskytovateľ.
- 6.7 Poskytovateľ je povinný dodržiavať všetky platné zásady v oblasti požiarnej ochrany (ďalej len „PO“), bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „BOZP“) a ochrany životného prostredia, vyplývajúce z platných predpisov a zákonov týkajúcich sa týchto oblastí v priebehu celej doby plnenia tejto zmluvy. Za prípadné porušenie týchto povinností a povinností podľa bodu 6.6. a vzniknutú škodu zodpovedá poskytovateľ v plnom rozsahu.
- 6.8 Poskytovateľ bude vzniknutý odpad likvidovať podľa druhu v zmysle zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.9 Poskytovateľ poveruje vedením prác, výkonom dodržiavania BOZP a PO:

Článok VII. Odovzdanie a prevzatie prác, zodpovednosť za vady

- 7.1 Poskytovateľ služby poskytne po častiach a po riadnom poskytnutí objednávateľovi predloží Súpis o vykonaní prác samostatne za každú príslušnú časť.
- 7.2 Poskytovateľ zodpovedá za vady služieb v čase ich odovzdania objednávateľovi.
- 7.3 Poskytovateľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vady do 48 hod. od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vadu odstrániť na vlastné náklady v čo najkratšom technicky možnom termíne, najneskôr do 5 dní od uplatnenia reklamácie.
- 7.4 Objednávateľ je povinný umožniť poskytovateľ prístup do priestorov, kde sa majú vady odstraňovať.

Článok VIII. Zmluvné sankcie a odstúpenie od zmluvy

- 8.1 Ak poskytovateľ nevykoná služby v termíne podľa bodu 3.1 tejto zmluvy je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny za služby za každý deň omeškania až do vykonania prác podľa zmluvných podmienok.
- 8.2 Ak poskytovateľ neodstráni vady a nedorobky v dohodnutej lehote podľa bodu 7.3 tejto zmluvy, má právo ich odstrániť objednávateľ na náklady poskytovateľa.
- 8.3 V prípade, že objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry, je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.4 Objednávateľ môže okrem zmluvnej pokuty požadovať aj náhradu škody, ktorá mu vznikne porušením zmluvnej povinnosti zo strany poskytovateľa.
- 8.5 Ak objednávateľ ukončí tento zmluvný vzťah pred dokončením prác bez toho, aby poskytovateľ porušil povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy, uhradí poskytovateľovi náklady, ktoré mu do tejto doby preukázateľne vznikli a boli zahrnuté v zmluvnej cene rozpracovaných prác. Vykonané práce musia byť odúčtované podľa zmluvných cien faktúrou.
- 8.6 Za podstatné porušenie zmluvy zo strany poskytovateľa sa považuje nedodržanie lehoty pre vykonanie služieb podľa bodu 3.1 tejto zmluvy a nedodržanie technických noriem podľa bodu 6.1 tejto zmluvy.
- 8.7 Dohodnuté úroky z omeškania a zmluvná pokuta sú splatné j do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.
- 8.8 Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne. V odstúpení od zmluvy musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené druhej zmluvnej strane. Zásielka s oznámením o odstúpení od zmluvy sa považuje za doručení aj vtedy, ak bola vrátená ako nedoručená. Zmluva v tom prípade zaniká dňom nasledujúcim po dni vrátenia zásielky.

Článok IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu uzavreli na základe svojej slobodnej vôle a svojím podpisom potvrdzujú súhlas s podmienkami a záväzkami, ktoré im z nej vyplývajú.
- 9.2 Zmluva môže byť zmenená alebo doplnená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 9.3 Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté inak, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka.
- 9.4 Všetky body tejto zmluvy vrátane príloh je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti.
- 9.5 Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy zmluvné strany prehlasujú za originál, z ktorých po podpise sú štyri určené pre objednávateľa a jedno pre poskytovateľa.
- 9.6 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán

a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s §47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

9.7 Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

V Bratislave, dňa

V, dňa

.....
Za objednávateľa

.....
Za poskytovateľa

Príloha č. 1 k zmluve - (Bude doplnená špecifikácia služby v súlade s cenovou ponukou úspešného uchádzača)