

**Výzva na predloženie cenovej ponuky zákazky
podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, pre zabezpečenie poskytovateľa služby.**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Sídlo: Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

IČO : 308 455 72

Poverená procesom verejného obstarávania je :

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky

Agentúra správy majetku, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava

Kontaktná osoba: Ing. Petra PÉNZEŠOVÁ

Telefón: 0960/327 582

Fax: 0960/317 767

E-mail: petra.penzesova@mil.sk

Pre veci technické: Ing. Marcel ZELENÁK, tel. 0960/327 590

SPO Bratislava – PhDr. Peter ĎURČO, tel. 0903/820 237

SPO Hlohovec – Ing. Michal ROHLÉDER, tel. 0960/396 500

SPO Trenčín – Ing. Marta ONDREJKOVÁ, tel. 0903/824 408

SPO Nitra – Ing. Ivan CHLEBEC, tel. 0903/824 396

SPO Zemianske Kostoľany – Ing. Stanislav JELÍNEK, tel. 0903/824 229

SPO Prešov- Ing. Juraj SIDORJAK, tel.0903/824 405

2. Predmet zákazky: „Odstránenie holubieho trusu z povál budov“.

3. Spoločný slovník obstarávania (CPV): 90700000-4

4. Typ zmluvného vzťahu: Zmluva o poskytnutí služby uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov – obchodné podmienky tvoria prílohu č. 2 tejto výzvy.

5. Miesto poskytnutia služby: kasárne, objekty a prevádzky v regiónoch: SPO Bratislava, SPO Hlohovec, SPO Trenčín, SPO Nitra, SPO Zemianske Kostoľany, SPO Prešov.
Miesta poskytnutia služby sú podrobne uvedené v Prílohe č. 1.

6. Termín dodania: Začiatok – do 3 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy
Koniec – najneskôr do 15.11.2015

7. Opis predmetu zákazky: Odstránenie vtáčieho trusu a uhynutých vtákov, dezinfekcia povalových priestorov (cca 10 606 m²) vyčistených od vtáčieho trusu, vrátane dezinfekčných materiálov a prípravkov, odvoz a likvidácia nebezpečného odpadu s dodržaním ustanovení zákona č.223/2001 v znení neskorších predpisov. Priestory a konštrukcie zahrnuté do celkovej plochy, kde treba službu vykonať, určia na mieste jednotlivé oprávnené osoby SPO. Službu požadujeme poskytnúť najskôr v objektoch SPO Bratislava a SPO Hlohovec ihneď po uzavretí zmluvy. Bližšia špecifikácia je uvedená v prílohe č. 1.

8. Rozsah ponuky: na celý predmet zákazky.

9. Lehota na predloženie cenovej ponuky a spôsob doručenia:

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky. Obálka ponuky musí byť uzatvorená, prípadne zabezpečená proti nežiaducemu otvoreniu a označená údajmi:

- adresa verejného obstarávateľa,
- adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesto podnikania),
- označenie: **„Súťaž – neotvárať“**
- heslo: **„Odstránenie holubieho trusu z povál budov“**

Ponuky je potrebné doručiť na adresu verejného obstarávateľa:

- poštou: Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Agentúra správy majetku, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
- osobne (kuriér): Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Agentúra správy majetku, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava

Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **dňa 04.06.2015 o 11,00 hod.**

10. Vyhodnotenie ponúk:

Otváranie obálok s ponukami:

Miesto: Agentúra správy majetku, Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava, II. poschodie, miestnosť č. 216.

Dátum otvárania ponúk : **dňa 04.06.2015 o 11,15 hod.**

Na otváraní obálok s ponukami sa umožňuje účasť uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, pričom každý štatutárny zástupca uchádzača preukáže svoju totožnosť pred otváraním obálok občianskym preukazom alebo iným hodnoverným dokladom.

Vyhodnotenie ponúk:

Predpokladaná cena zákazky je: **do 5 000,- € vrátane DPH (4 166,67 € bez DPH).**

Hodnotená bude len celková zmluvná cena s DPH. Komisia prideli poradie od najnižšej ceny po najvyššiu cenu. Úspešným sa stane ten uchádzač, ktorého vyhodnotená ponuka bude obsahovať najnižšiu celkovú zmluvnú cenu s DPH.

V prípade, že ponuky presiahnu predpokladanú cenu zákazky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuky za neprijateľné, a ak ani jedna ponuka nebude prijateľná, vyhradzuje si právo zrušiť túto súťaž.

11. Podmienky účasti:

11.1 Doklad o oprávnení podnikateľ – poskytovať službu v predmete zákazky – napr. živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra, výpis z obchodného registra, alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov, alebo potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zák. č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v platnom znení (s predmetom činnosti súvisiacim s vykonaním požadovanej služby).

Pri predložení ponuky uchádzač predloží len neoverenú fotokópiu dokladu, pred podpisom zmluvy v origináli alebo v úradne osvedčenej fotokópii.

11.2 Doklad o odbornej spôsobilosti pracovníkov na vykonanie regulácie živočíšnych škodcov

12. Požadované obchodné podmienky dodania predmetu zákazky:

Obchodné podmienky stanovené verejným obstarávateľom (návrh zmluvy o poskytnutí služby) sú zverejnené v prílohe č. 2 tejto výzvy. Uchádzač nepredkladá celú zmluvu. Táto bude uzavretá len s úspešným uchádzačom po vyhodnotení ponúk, pričom budú doplnené identifikačné údaje a cenová časť v súlade s jeho ponukou.

13. Obsah ponuky:

- doklady podľa bodu 11 tejto výzvy – doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti,
- cenová ponuka na celý predmet zákazky, vypracovaná podľa bodu 14 tejto výzvy, ktorá musí byť podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. overenou kópiou plnomocenstva),
- prehlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami vyhlasovateľa na poskytnutie služby uvedenými v tejto výzve. Toto prehlásenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom, resp. overenou kópiou plnomocenstva).

14. Požiadavky na predloženie cenovej ponuky:

Uchádzač môže predložiť iba jednu cenovú ponuku. Uchádzač do ceny zahrnie všetky náklady, ktoré mu vzniknú v súvislosti s uskutočnením prác (napr. priamy materiál, priame mzdy, dopravu do miesta zhotovenia prác, zisk, atď.).

Uchádzač navrhovanú cenu predmetu zadávanej zákazky predloží podľa tabuľky uvedenej v prílohe č. 1 k tejto výzve (uchádzač vyplní priloženú tabuľku).

15. Kritérium na hodnotenie ponúk: najnižšia celková zmluvná cena s DPH.

16. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

Verejný obstarávateľ na vyhodnotenie ponúk zriadi trojčlennú komisiu. Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, bude oznámený výsledok vyhodnotenia ponúk; úspešnému uchádzačovi sa oznámi, že jeho ponuka sa prijíma, neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Úspešný uchádzač musí pred podpisom zmluvy o poskytnutí služby predložiť originál dokladu alebo jeho úradne osvedčenú kópiu podľa bodu 11.1, ktorým preukáže jeho aktuálnosť v danom čase. Úspešný uchádzač musí poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy (zmluvu k uzavretiu predloží verejnému obstarávateľovi najneskôr do 7 dní odo dňa doručenia oznámenia o prijatí ponuky). Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzatvoriť zmluvu s uchádzačom umiestneným ako druhý v poradí, ak z rôznych dôvodov nedôjde k dohode s úspešným uchádzačom. Ak nedôjde k dohode ani s uchádzačom, ktorý je umiestnený ako druhý v poradí, môže verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý je umiestnený ako tretí v poradí.

Všetky náklady uchádzačov spojené s účasťou v tomto postupe zadávania zákazky si uchádzači hradia v plnej výške.

Obhliadka: V prípade záujmu o obhliadku je nutné sa telefonicky vopred dohodnúť s vedúcimi jednotlivých SPO:

SPO Bratislava – PhDr. Peter ĎURČO, tel. 0903/820 237

SPO Hlohovec – Ing. Michal ROHLEDER, tel. 0960/396 500

SPO Trenčín – Ing. Marta ONDREJKOVÁ, tel. 0903/824 408

SPO Nitra – Ing. Ivan CHLEBEC, tel. 0903/824 396

SPO Zemianske Kostolany – Ing. Stanislav JELÍNEK, tel. 0903/824 229

SPO Prešov- Ing. Juraj SIDORJAK, tel. 0903/824 405

17. Dôvody zrušenia zadania zákazky:

- nebola predložená ani jedna ponuka,
- ani jeden z uchádzačov nesplnil podmienky výzvy,
- ani jedna z predložených ponúk nevyhovuje požiadavkám verejného obstarávateľa,
- zmenili sa okolnosti, za ktorých bola výzva zverejnená,
- bola predložená iba jedna ponuka.

18. Prílohy:

Č. 1 - Podklady pre predloženie ponuky

Č. 2 – Obchodné podmienky – vzor zmluvy o poskytnutí služby

Ing. Július RAPAVÝ
riaditeľ

SPO Bratislava

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m ²	Cena v € bez DPH
		VO 08.01.007 - Kutuzovové kasárne		
08.01.007	27	Budova administratívna-VÚHE	900	
		Celkom:	900	

SPO BA		CELKOM	900	
---------------	--	---------------	------------	--

SPO Hlohovec

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m ²	Cena v € bez DPH
		VO 08.21.003 - KASÁRNE SNP TRNAVA		
08.21.003	1	Budova archívu	350	
08.21.003	2	Budova archívu	150	
08.21.003	3	Archív	129	
08.21.003	4	Sklady	250	
		Celkom:	879	

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m ²	Cena v € bez DPH
		VO 08.19.001 - KASÁRNE Jaselské TOPOĽČANY		
08.19.001	30	Budova správa	830	
08.19.001	38	Ošetrovňa	310	
		Celkom:	1 140	

SPO HC		CELKOM	2 019	
---------------	--	---------------	--------------	--

SPO Trenčín

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m ²	Cena v € bez DPH
		VO 08.20.006 budova veliteľstva pozemných síl		
08.20.006	1	Poväla budovy VePS Trenčín	100	
		Celkom:	100	

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m ²	Cena v € bez DPH
		VO 08.20.049 budova na Smetanovej č.6 Trenčín		
08.20.049	1	Poväla budovy - časť na Razusovej ulici	570	
		Celkom:	570	

SPO TN		CELKOM	670	
---------------	--	---------------	------------	--

SPO Nitra

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m ²	Poznámka	Cena v € bez DPH
08.06.001		VO 08.06.001 Duklianske kasárne - Levice			
	1	Budova pre ubytovanie - súp. č. 5219	691	celý krovný priestor	
	2	Budova pre ubytovanie - súp. č. 5227	725	celý krovný priestor	
	3	Budova pre ubytovanie - súp. č. 5232	851	celý krovný priestor	
	6	Sklad súp.č. 5252	803	celý krovný priestor	
	24	Budova veliteľská súp.č. 5235	401	celý krovný priestor	
		Celkom:	3 471		

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m ²	Poznámka	Cena v € bez DPH
		VO 08.08.001 KRŠKANSKÉ KASÁRNE NITRA			
08.08.001	2	Budova administratívna	784	celý krovný priestor	
		Celkom:	784		

SPO NR		CELKOM	4 255		
---------------	--	---------------	--------------	--	--

SPO Zemianske Kostol'any

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	b.m.	Poznámka	Cena v € bez DPH
		VO 09.15.003 - Sklad Trebianka Nováky			
09.15.003	165	Ubytovňa 300-adminis.budova č.7	175	vyčistenia sa týka od hniezd vtákov, ktoré si zakladajú pod strechou budovy vo vonkajších priestoroch, výška cca 12 m	
		Celkom:	175		

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	b.m	Poznámka	Cena v € bez DPH
		VO 09.24.002 - Chemická zbrojnica Z.Kostoľany			
09.24.002	331	Chem.laboratórium+náhr.zdroj el.en.b.č. 141	135	vyčistenia sa týka od hniezd vtákov, ktoré si zakladajú pod strechou budovy vo vonkajších priestoroch výška cca 12 m	
		Celkom:	135		

SPO ZK		CELKOM	310		
---------------	--	---------------	------------	--	--

SPO Prešov

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m²	Cena v € bez DPH
		VO 10.14.001- Budova na Námestí Legionárov Prešov		
10.14.001	1	Budova na Námestí Legionárov	480	
		Celkom:	480	

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m²	Cena v € bez DPH
		VO 10.14.004 - Sokolovské kasárne Prešov		
10.14.004	2	Veliteľská budova	420	
	3	Ubytovacia budova	960	
		Celkom:	1 380	

Voj.objekt	Inv.č.	Názov objektu	m²	Cena v € bez DPH
		VO 10.07.004 - Kasárne Šrobárove Košice		
10.07.004	1	Budova administratívna	592	
		Celkom:	592	

SPO PO		CELKOM	2 452		
---------------	--	---------------	--------------	--	--

Cena bez DPH €
 DPH 20 %.....€
 Cena spolu s DPH €

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť v ponuke. Verejný obstarávateľ bude ponúknutú cenu považovať za cenu konečnú.

Prehlásenie : Čestne prehlasujem, že súhlasím so všetkými podmienkami uvedenými vo
Výzve č.p. ASM-764-7/2015 zo dňa 27.05.2015.

Kontaktné údaje : e - mail :
telefón (fax) :

V, dňa

podpis uchádzača

**Zmluva o poskytnutí služby č. ASM-764/2015
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov**

Čl. I. Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ** : **Slovenská republika - Ministerstvo obrany SR**
Sídlo : **Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava**
V zastúpení : Ing. Jozef DROZD – generálny riaditeľ Sekcie
majetku a infraštruktúry
- národný riaditeľ pre infraštruktúru
IČO : 30845572
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000171215/8180
IBAN : SK50 8180 0000 0070 0017 1215
Oprávnený rokovať vo veciach :
- zmluvných : Ing. Jozef DROZD, tel. 0960/322 829
- technických : Ing. Július RAPAVÝ - riaditeľ Agentúry správy
majetku tel. 0960/327 532,
(ďalej len „objednávateľ“) : Ing. Marcel ZELENÁK – vedúci referent, tel.
0960/327 590
- 1.2 Poskytovateľ - obchodné meno** :
Sídlo :
V zastúpení :
Osoba oprávnená na rokovanie
vo veciach zmluvných a
technických :
IČO :
IČO DPH :
Bankové spojenie :
Číslo účtu :
IBAN :
Číslo telefónu a faxu :
Register :
(ďalej len „poskytovateľ“)
- 1.3** Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), v súlade s § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 355/2007 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.4** Za objednávateľa budú viesť záznamy a potvrdzovať výkon služby oprávnené osoby za jednotlivé Strediská prevádzky objektov (ďalej len „SPO“)- vedúci SPO nasledovne:
SPO Bratislava – Za kasárňou 3, 832 47 Bratislava, PhDr. Peter ĎURČO, tel. 0903/820

SPO Hlohovec – Duklianska 39, 920 01 Hlohovec, Ing. Michal ROHLEDER, tel. 0960/396 500

SPO Trenčín – Železničná 3, 911 27 Trenčín, Ing. Marta ONDREJKOVÁ, tel. 0903/824 408

SPO Nitra – Jelenecká ulica, 949 01 Nitra, Ing. Ivan CHLEBEC, tel. 0903/824 396

SPO Zemianske Kostolany – 972 43 Zemianske Kostolany, Ing. Stanislav JELÍNEK, tel. 0903/824 229

SPO Prešov- Čapajevova 38, 080 01 Prešov- Ing. Juraj SIDORJAK, tel.0903/824 405

Čl. II. Predmet zmluvy

- 2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa poskytne službu „**Odstránenie holubieho trusu z povál budov**“ v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve podľa rozpisu uvedeného v Prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 2.2 Špecifikácia služby:
Spôsob výkonu služby - Odstránenie vtáčieho trusu a uhynutých vtákov, dezinfekcia povalových priestorov vyčistených od vtáčieho trusu, odvoz a likvidácia nebezpečného odpadu s dodržaním ustanovení zákona č.223/2001 o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Priestory a konštrukcie zahrnuté do celkovej plochy, kde treba službu vykonať, určia na mieste jednotlivé oprávnené osoby SPO.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytnutú službu v súlade s touto zmluvou prevezme a zaplatí zmluvne dohodnutú cenu podľa Čl. IV. tejto zmluvy a v súlade s platobnými podmienkami stanovenými v Čl. V. tejto zmluvy.

Čl. III. Miesto, čas a spôsob poskytnutia služby

- 3.1 Miesto poskytnutia služby – kasárne, objekty a prevádzky v regiónoch: SPO Bratislava, SPO Hlohovec, SPO Trenčín, SPO Nitra, SPO Zemianske Kostolany, SPO Prešov.
SPO Bratislava – Kutuzovove kasárne
SPO Hlohovec – Kasárne SNP Trnava, Topoľčany – Jaselské kasárne
SPO Trenčín – Budova veliteľstva pozemných síl, Budova na Smetanovej č. 6
SPO Nitra – Levice – Duklianske kasárne, Nitra – Krškanské kasárne
SPO Zemianske Kostolany – Nováky – Sklad Trebianka, Zemianske Kostolany – Chemická zbrojnica
SPO Prešov – Prešov – Budova na Námestí Legionárov, Sokolovské kasárne Prešov, Šrobárovo kasárne Košice.
- 3.2 Poskytovateľ sa zaväzuje realizovať požadované služby v dohodnutých termínoch podľa konkrétnych požiadaviek objednávateľa cestou vedúcich jednotlivých SPO.
Poskytovateľ sa zaväzuje, že s poskytovaním služby začne do 3 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy v SPO Bratislava a SPO Hlohovec a služby poskytne najneskôr do 15.11.2015.
- 3.3 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nie je v omeškaní s termínom ukončenia služby uvedeným v bode 3.2 tejto zmluvy po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť súvisiacu s realizáciou služby plniť následkom okolností vzniknutých na strane objednávateľa. V tomto prípade má poskytovateľ právo na predĺženie lehoty poskytnutia služby.
- 3.4 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytnutá služba podľa tejto zmluvy sa považuje za splnenú, ak je riadne ukončená v celom rozsahu podľa tejto zmluvy. Poskytnutá služba musí byť vykonaná v súlade s platnými normami a zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a odovzdaná objednávateľovi zápisom o odovzdaní a prevzatí.

- 3.5 Pri vykonávaní dezinfekcie povalových priestorov musia byť použité prípravky, na ktoré sú doložené karty bezpečnostných údajov. Povalové priestory po vykonaní dezinfekcie poskytovateľ označí výstražnou tabuľkou.
- 3.6 Všetky zmeny rozsahu služby sa môžu uskutočniť len s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa.

Čl. IV. Cena za službu

- 4.1 Cena za službu je stanovená dohodou a je spracovaná v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov. Súčasťou zmluvy je cenová ponuka poskytovateľa uvedená v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že cena za poskytnutie služieb zahŕňa všetky náklady, ktoré v súvislosti s jej poskytnutím vzniknú.
- 4.2 Zmluvné strany dohodli celkovú cenu predmetu zmluvy nasledovne:
- | | |
|-------------------|---|
| Cena bez DPH | € |
| DPH 20% | € |
| Cena celkom s DPH | € |
- 4.3 Celková cena predmetu zmluvy vrátane DPH je rozdelená v členení na jednotlivé SPO podľa Prílohy č. 1., ktorá je súčasťou tejto zmluvy.
- 4.4 Práce ktoré poskytovateľ nevykoná, ktoré vykoná bez príkazu alebo rozdielne od týchto zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí

Čl. V. Platobné podmienky, fakturácia

- 5.1 Úhrady budú vykonané bezhotovostným spôsobom na základe faktúr vystavených poskytovateľom. Poskytovateľ predloží faktúru až po ukončení služby, na základe podpísaného zápisu o ukončení služby vedúcim SPO alebo ním poverenej osoby. Faktúry budú vystavené po poskytnutí služby pre jednotlivé SPO. Poskytovateľ zašle daňový doklad - faktúru na adresu príslušného strediska prevádzky objektov podľa údajov uvedených v bode 1.4 tejto zmluvy.
- 5.2 Faktúry budú vystavené do 15 dní odo dňa riadneho poskytnutia služby v zmysle § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musia obsahovať údaje uvedené v § 71 ods. 2 tohto zákona a číslo zmluvy objednávateľa. Prílohou faktúry bude zápis o ukončení služby odsúhlasený a potvrdený povereným pracovníkom objednávateľa.
- 5.3 V prípade, že faktúry nebudú obsahovať predpísané náležitosti, budú nesprávne alebo neúplné, objednávateľ ich vráti poskytovateľovi na doplnenie. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť doručením novej alebo opravenej faktúry objednávateľovi.
- 5.4 Zmluvné strany sa dohodli na splatnosti faktúry do 30 dní od obdržania faktúry. Plateľ nemešká s úhradou faktúry, pokiaľ v posledný deň jej splatnosti bola suma z účtu platiteľa odpísaná.

Čl. VI. Podmienky poskytnutia služby

- 6.1 Poskytovateľ poskytne službu na vlastné nebezpečenstvo v súlade s dodržiavaním platných právnych noriem v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) a ochrany pred požiarmi (OPP).
- 6.2 Pred začatím poskytovania služby v zmysle tejto zmluvy zodpovedný pracovník objednávateľa (na každom SPO) oboznámi poskytovateľa so základnými predpismi v oblasti BOZP a PO, zásadami bezpečného správania sa na pracoviskách objednávateľa a možnými rizikami spojenými s pohybom zamestnancov po priestoroch, v ktorých sa bude vykonávať služba. Pred zahájením prác predloží poskytovateľ zástupcom SPO menný zoznam pracovníkov s trvalým bydliskom a č. identifikačnej karty, identifikačné údaje o vozidle potrebnom na výkon služby, ktorí budú v teritóriu jednotlivých SPO vykonávať zazmluvnenú službu.

- 6.3 Poskytovateľ je povinný:
- a) vlastniť a pred začatím prác predložiť všetky povolenia, oprávnenia a osvedčenia potrebné pre danú činnosť,
 - b) zaistiť starostlivosť o bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, ochranu pred požiarimi, havarijnú prevenciu a ochranu pracovného prostredia,
 - c) spolupracovať so všetkými zúčastnenými subjektmi pri prevencii, príprave a zaistení bezpečného, zdravie neohrozujúceho pracovného prostredia pre všetky osoby na pracovisku,
 - d) zaistiť aby jeho pracovná činnosť bola organizovaná a vykonávaná tak, aby súčasne boli chránené osoby, ktoré sa na pracovisku a v jeho bezprostrednej blízkosti pohybujú,
 - e) vykonávať práce v súlade s ustanoveniami všeobecne platných legislatívnych predpisov a technických noriem,
 - f) dodržiavať pri svojej práci stanovené technologické a pracovné postupy, ktoré súvisia s jeho vykonávanou pracovnou činnosťou.
- 6.6 Poskytovateľ sa zaväzuje rešpektovať svojimi pracovníkmi pokyny a inštrukcie riadiacich pracovníkov objednávateľa, súvisiace s vnútorným poriadkom a režimom života v objekte.
- 6.7 Poskytovateľ bude vzniknutý odpad likvidovať podľa druhu v zmysle zákona č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.
- 6.8 Poskytovateľ poveruje výkonom dodržiavania BOZP a PO
Poskytovateľ poveruje vedením prác:
- 6.9 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na vlastné náklady zabezpečí u svojich zamestnancov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.

Čl. VII. Odovzdanie a prijatie služby, zodpovednosť za vady

- 7.1 O poskytnutí služby podľa tejto zmluvy poskytovateľ spíše zápis o ukončení služby, ktorý objednávateľ prevezme a podpíše po riadnom poskytnutí služby.
- 7.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť službu v súlade s platnými slovenskými technickými a právnymi normami, ktoré sa na ňu vzťahujú.
- 7.3 Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré objednávateľ zistil po prevzatí služby. Objednávateľ bez zbytočného odkladu, potom čo vadu zistil, písomne oznámi poskytovateľovi zistené vady.
- 7.4 V prípade zistenia vady má objednávateľ právo žiadať a poskytovateľ povinnosť, bezplatne vadu odstrániť. Poskytovateľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vady do 48 hod. od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vadu odstrániť na vlastné náklady v čo najkratšom technicky možnom termíne, najneskôr do 10 kalendárnych dní od uplatnenia reklamácie.
- 7.5 Ak poskytovateľ neodstráni vady v dohodnutej lehote, má právo ich odstrániť objednávateľ na náklady poskytovateľa. Objednávateľ je povinný umožniť poskytovateľovi prístup do priestorov, kde sa majú vady, zistené počas záručnej doby, odstraňovať.
- 7.6 V prípade, ak objednávateľ zistí, že poskytovateľ poskytuje služby v rozpore so svojimi povinnosťami, je oprávnený žiadať jeho vykonanie riadnym spôsobom, ako aj bezplatné odstránenie prípadných väd, spôsobených vadným poskytovaním služieb.

Čl. VIII. Zmluvné pokuty, odstúpenie od zmluvy

- 8.1 Ak poskytovateľ nevykoná službu v dohodnutých termínoch, podľa bodu 3.2 tejto zmluvy, je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,025 % z príslušnej ceny služby (pre jednotlivé SPO) za každý deň omeškania až do ukončenia služby podľa zmluvných podmienok.
- 8.2 V prípade, že objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry, je povinný zaplatiť poskytovateľovi úrok z omeškania podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.
- 8.3 V prípade, ak poskytovateľ nezačne s odstraňovaním väd služieb neodkladne, alebo v riadne začatom odstraňovaní väd nepokračuje, alebo vady neodstráni v dohodnutej lehote, má

objednávateľ právo uplatniť a poskytovateľ povinnosť zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 100,- € za každú jednotlivú vadu a deň omeškania.

- 8.4 Za podstatné porušenie zmluvy zo strany poskytovateľa sa považuje nedodržanie lehoty pre poskytnutie služby podľa bodu 3.2 tejto zmluvy a nedodržanie záväzku postupovať pri poskytovaní služby s odbornou starostlivosťou podľa príslušných technických a právnych noriem.
- 8.5 Dohodnuté zmluvné sankcie sú splatné do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.
- 8.6 Odstúpiť od tejto zmluvy je možné v prípade podstatného porušenia zmluvy a v ostatných prípadoch podľa Obchodného zákonníka. Odstúpenie od zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne. V odstúpení od zmluvy musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje.
- 8.7 Objednávateľ môže okrem zmluvnej pokuty požadovať aj náhradu škody, ktorá mu vznikne porušením zmluvnej povinnosti zo strany poskytovateľa.
- 8.8 Poskytovateľ je povinný uhradiť objednávateľovi prípadnú škodu a straty spôsobené jeho zamestnancami.

Čl. IX . Záverečné ustanovenia

- 9.1 Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
- 9.2 Zmluva môže byť zmenená alebo doplnená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 9.3 Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka.
- 9.4 Všetky body tejto zmluvy je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti
- 9.5 Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvy, zmluvné strany prehlasujú za originál, z ktorých po podpise sú štyri určené pre objednávateľa a jeden pre poskytovateľa.
- 9.6 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 9.7 Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 9.8 Zmluvné strany súhlasia so zverejnením tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR na internete.
- 9.9 Ministerstvo obrany SR si vyhradzuje právo obstaráť toľko služieb, koľko bude aktuálne potrebovať a do výšky vyčlenených rozpočtových prostriedkov.

V Bratislave, dňa

Za objednávateľa

Ing. Jozef DROZD

generálny riaditeľ a

národný riaditeľ pre infraštruktúru

V, dňa

Za poskytovateľa